Łódź, dn. 19.11.2026 r.

Zapytanie ofertowe

(sygn. postępowania: SP-220/26-USL/141)

dotyczące usługi drukowania raportu z badania: „***Migracje powrotne do województwa łódzkiego. Potencjał korzyści dla regionalnego rynku pracy***”

1. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
90-608 Łódź,
ul. Wólczańska 49
Telefon: (42) 663 00 54
NIP 727 24 90 364

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi drukowania i powiązane. Usługi obejmują zaprojektowanie (w tym skład, łamanie i oznakowanie), wydrukowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego 100 sztuk raportu z badania: „Migracje powrotne do województwa łódzkiego. Potencjał korzyści dla regionalnego rynku pracy”.
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ramach PT FEŁ na lata 2021-2027 w podprojekcie „Wsparcie eksperckie i prawne”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotowej usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, tj.:
   166 stron raportu w nakładzie 100 egz.
   wszystkie publikacje w for.200 x 260
   druk środków na offset 80g/m2
   (większość stron kolorowych (90%): tytuły, tabele)
   okładka karton 240-250g/m2
   oprawa broszura klejona.
4. **Publikacja ma numer ISBN: 978 – 83 – 62527 – 27 - 4**

5. Wykonawca jest obowiązany do rozmieszczenia na wszystkich materiałach drukowanych, przekazanych od Zamawiającego, logotypów zgodnie z jego wymogami.
6. Wykonawca może przystąpić do druku jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionego projektu.
7. Jeżeli przedstawiony do akceptacji projekt będzie niezgodny z wymaganiami niniejszego zapytania lub wskazówkami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo nie udzielić akceptacji. Za opóźnienia w realizacji zamówienia, wynikające z takich okoliczności odpowiada Wykonawca i nie przysługuje mu prawo do wnioskowania o zmianę umowy w odniesieniu do terminu realizacji zamówienia.
   Za egzemplarze wykonane bez wymaganej akceptacji lub niezgodnie z zaakceptowanym wzorem Zamawiający nie uiści zapłaty.
8. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego (do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego) na własny koszt w dniach od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 08:00-15:00. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić szczegóły realizacji dostawy z osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego.
9. Ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia i akceptacji projektów raportów są:

   a) Pani Katarzyna Pawlata – Kierownik Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy, e-mail: k.pawlata@wup.lodz.pl
   lub/i,
   b) Pani Joanna Jonczyk –Inspektor Wojewódzki w Regionalnym Obserwatorium Rynku Pracy, e-mail: j.jonczyk@wup.lodz.pl.

10. **Termin realizacji usługi: 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

11. Dla zapewnienia prawidłowego wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany na etapie realizacji zamówienia kontaktować się z Zamawiającym w celu wyjaśnienia i ustalenia wszelkich kwestii związanych w szczególności z użyciem odpowiednich logotypów oraz wystawieniem faktury.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział Wykonawcy, w stosunku do których nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, których aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarli układu z wierzycielami, których działalność gospodarcza nie jest zawieszona albo nie znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca wykaże podpisując oświadczenie w przedmiotowym zakresie stanowiące pkt. 4 *Załącznika nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego. Jeśli przedłożone oświadczenie okaże się niezgodne z informacjami zawartymi w KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej na dzień otwarcia ofert Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
3. Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o podpisane oświadczenie według wzoru stanowiące pkt.4 Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział Wykonawcy, w stosunku do których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 *ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych*

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca wykaże podpisując oświadczenie w przedmiotowym zakresie stanowiące pkt. 6 *Załącznika nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Zamawiający przewiduje także możliwość pozostawienia oferty bez rozpatrzenia w szczególności w następujących sytuacjach:
    a) oferta będzie niekompletna, niezgodna z wymaganiami wynikającymi z niniejszego zapytania ofertowego lub w której formularz oferty nie zostanie podpisany,
    b) Wykonawca nie przedłoży dokumentów, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. KRYTERIA OCENY

Jako kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej przyjmuje się w niniejszym postępowaniu: cena 100 %.
Ocena ofert zostanie dokonana według wzoru:

cena oferty najtańszej
cena oferty badanej x 100 pkt. x 100%= liczba punktów w danym kryterium

W Formularzu Oferty Wykonawca jest obowiązany podać cenę brutto usługi w walucie polskiej. **Cena powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia**. Określona w Formularzu cena jest ceną brutto, uwzględniającą podatek od towarów i usług, zgodny z obowiązującymi przepisami, a wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
Cena podana ma być z dokładnością do w dwóch miejsc po przecinku, tj. w zaokrągleniu do pełnych groszy. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania.

5. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Strony ustalają, że zapłata będzie uregulowana w ciągu 14 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem dokonania zapłaty będzie przyjęcie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru.
2. Wykonawca ma możliwość, a w przypadku spełniania przesłanek ustawowych ma obowiązek, wystawienia faktury elektronicznej za pomocą krajowego systemu e-Faktur KSeF od dnia 01.02.2026 r., poprzez wybranie identyfikatora podatkowego nabywcy: 7272490364 oraz wpisanie prawidłowo danych w odpowiednim polu formularza: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź. Operator jest zobowiązany umieszczać numer umowy na wystawianych fakturach VAT.
3. Należność regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy.
4. Cena wykonania materiałów drukowanych jest ceną ryczałtową i zawiera wszelkie koszty (w tym podatek VAT i inne należności publicznoprawne) związane z ich wykonaniem (w tym umieszczenia na produktach wymaganego przez Zamawiającego znakowania i dostarczenie do siedziby Zamawiającego (Łódź, ul. Wólczańska 49) w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem.
5. **Fakturę należy wystawić na Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź, NIP: 727 24 90 364.**
6. Jeżeli dostarczone materiały drukowane okażą się uszkodzone lub wadliwe, w szczególności nie będą odpowiadać wymaganiom określonym w specyfikacji, ofercie lub/i ustaleniom między stronami to mają

być wymienione na nieuszkodzone lub wolne od wad w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia tego faktu Wykonawcy.

7. Za wadliwe Zamawiający uzna w szczególności materiały drukowane:
   a) ulegające trwałym zniekształceniom lub zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu,
   b) posiadające zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia widoczne gołym okiem,
   c) których poszczególne części nie są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane,
   d) których elementy graficzne ścierają się, rozmazują lub zmieniają kolory np. podczas pocierania palcem,
   e) których sposób wykonania i użyte materiały wywołują wątpliwości co do jakości produktu,
   f) oznakowane niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
8. Za każdy dzień zwłoki w wymianie wadliwego lub uszkodzonego przedmiotu zamówienia na wolny od wad lub nieuszkodzony Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówienia.
9. Niedostarczenie przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli zwłoka przekroczy 15 dni roboczych. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia lub jego części w wyznaczonym terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia.
10. Kar za opóźnienia nie nalicza się, jeżeli opóźnienie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. Ocena powyższego należy do Zamawiającego.
11. Odstąpienie od realizacji niniejszej umowy, niezrealizowanie zamówienia z winy Wykonawcy skutkować będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia. W przypadku częściowego tylko zrealizowania umowy wysokość w/w kary umownej zostanie zmniejszona proporcjonalnie.
12. Maksymalny wymiar kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy wynosi 20%.
13. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu usunięcia naruszenia, a naruszenie było wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.
14. Za szkody powstałe wskutek nienależytego opakowania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość w/w określonych kar umownych.
16. Zamawiający ma prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z faktury przedstawionej do rozliczenia.
17. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
18. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferty należy przesłać na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1), w formie elektronicznej jako skan na adres: obserwatorium@wup.lodz.pl do **dnia 25.11.2026 r. do godziny 14:00** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Oferty powinny zostać oznaczone w tytule wiadomości tytułem lub sygnaturą postępowania:

   „Migracje powrotne do województwa łódzkiego. Potencjał korzyści dla regionalnego rynku pracy" dla WUP w Łodzi sygn. SP-220/26-USL/141

3. Oferta musi uwzględniać wszystkie opłaty i koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Oferta powinna być kompletna, tzn. zawierać całościowo wypełniony formularz oferty (Załącznik nr 1).
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania ofert oraz opieczętowana pieczątką podmiotu biorącego udział w zapytaniu ofertowym. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy dołączyć dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy.
7. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
8. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
9. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.
10. Wybór oferty nie może prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego (w szczególności na podstawie art. 5 ust 1 pkt. 3 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług).
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień w przypadku rażąco niskiej ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy**.**
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania (w całości lub części) bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych, bez podania przyczyny.
13. **Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w następujących przypadkach:**
    - nie zostanie złożona żadna oferta lub każda ze złożonych ofert podlegać będzie pozostawieniu bez rozpatrzenia,
    - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
    - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć,
    - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. Informacja o ewentualnych zmianach zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego
15. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców przez zamieszczenie stosownej informacji na swojej stronie internetowej (w BIP).
16. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów.
17. Dla zapewnienia prawidłowego wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany na etapie realizacji zamówienia kontaktować się z Zamawiającym w celu wyjaśnienia i ustalenia wszelkich kwestii związanych w szczególności z użyciem odpowiednich logotypów oraz wystawieniem faktury.

18. Zamawiający w toku badania i oceny ofert będzie uprawniony do poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, z zastrzeżeniem iż niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty.

7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
   - administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest *Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź, adres mailowy: lowu@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 633 58 78;*
   - inspektorem ochrony danych osobowych w *Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi* jest Pan *Szymon Różycki,* kontakt: *ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;*
   - dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem prowadzonym poza przepisami p. z. p. na dotyczące usługi drukowania raportu z badania: „Migracje powrotne do województwa łódzkiego. Potencjał korzyści dla regionalnego rynku pracy" sygn. SP-220/26-USL/141 dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z obowiązujących przepisów prawa (w tym archiwizacyjnych);
   - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
   - posiada Pani/Pan:
     - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
     - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
     - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   - nie przysługuje Pani/Panu:
     - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
     - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania poza przepisami p.z.p. ani zmianą postanowień umowy oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.