



Załącznik nr 7 do SWZ

Umowa ZP.261.13.2026

zawarta w Łodzi, w dniu/dacie podpisu elektronicznego
pomiędzy

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,

NIP: 7272490364, reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod

numerem KRS:, **REGON:** **NIP:**

reprezentowanym przez –

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania
negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej
dalej ustawą p.z.p.), Strony ustalają, co następuje:

§ 1 Przedmiot realizacji umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi medycznej dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi w ramach projektu „Dobre zdrowie kadry Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi” polegającej na wykonaniu badań elektroneurograficznych (ENeG – badanie przewodnictwa w nerwie pośrodkowym) w kierunku cieśni nadgarstka Usługą zostanie objętych min. 50 a max. 140 uczestników projektu.



ul. Wólczańska 49
90-608 Łódź



tel. 42 632 01 12
tel. 42 638 91 30/39



funduszeUE.wup.lodz.pl
wup.fel@wup.lodz.pl



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Świadczenie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania odbywać się będzie na podstawie zawartej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia w szczególności do wzajemnego informowania się o przebiegu umowy, zgłaszania wątpliwości i problemów na bieżąco, a także szybkiego reagowania i podejmowania decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji zobowiązania oraz niezwłocznego informowania Wykonawcy o zaistniałych przeszkodach w realizacji usługi.
4. Miejscem realizacji usług medycznych będzie stacjonarna placówka medyczna Wykonawcy na terenie miasta Łodzi.
5. Usługa musi być realizowana w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 (nie muszą być to dni po sobie następujące).
6. Badania będą realizowane sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego. Harmonogram będzie ustalany przez strony po podpisaniu umowy i w razie konieczności będzie na bieżąco aktualizowany.
7. Zakres usługi obejmuje:
 - przeprowadzenie wywiadu, w tym szczególnie wykluczenie przeciwwskazań do wykonania badania,
 - wykonanie badania elektroneurograficznego (ENeG) jednej kończyny górnej (prawej lub lewej),
 - ocenę parametrów przewodnictwa we włóknach ruchowych i czuciowych nerwu pośrodkowego (w kierunku diagnozy zespołu cieśni nadgarstka),
 - sporządzenie opisu badania wraz z wynikiem,
 - interpretację i omówienie wyniku z badaną osobą,
 - przekazanie wyniku badanej osobie niezwłocznie, nie później niż w dniu wykonania badania.
 - Wynik badania powinien zawierać w szczególności: dane pacjenta, oznaczenie udzielającego świadczenia, datę wykonania badania, wynik liczbowy lub opisowy, zakresy referencyjne (normy) oraz podpis lekarza.
 - Dokument może zostać sporządzony w postaci papierowej lub elektronicznej (na adres e-mail uczestnika projektu wskazany przez niego podczas wizyty).

- Dokumentację w postaci papierowej opatruje się własnoręcznym podpisem, w postaci elektronicznej podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym albo z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
 - Wykonawca nie może pobierać opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej; ewentualne koszty w tym zakresie powinny zostać uwzględnione w cenie usługi.
 - W pozostałym zakresie dokumentacja medyczna musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa; w szczególności ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz rozporządzeń Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
8. Wykonawca musi być przygotowany na wszystkie nieprzewidziane okoliczności związane z wykonywanymi badaniami. W przypadku wystąpienia niepożądanych reakcji (np. omdlenia), Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia pomocy przedmedycznej, a jeśli wymaga tego stan pacjenta zapewnienia możliwości wezwania zespołu ratownictwa medycznego.
 9. Wykonawca będzie odpowiedzialny za organizację procesu rejestracji uczestników na badania.
 10. Zapisy na badania odbywać się będą bezpośrednio przez uczestników projektu (pracowników Zamawiającego), którzy samodzielnie umawiają termin badania poprzez kontakt z Wykonawcą, tj. telefonicznie (**nr telefonu**) lub za pośrednictwem innych udostępnionych przez Wykonawcę kanałów komunikacji, tj. e-mail..... lub system rejestracji online..... (link).
 11. Wykonawca świadczył będzie usługę na podstawie imiennego zlecenia wystawionego przez Zamawiającego w formie papierowej po przedstawieniu przez kierowanego na badanie dokumentu tożsamości.
 12. Zamawiający nie będzie pośredniczył w procesie rejestracji ani ustalania terminów badań.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia terminów badań w sposób umożliwiający realizację całości zamówienia w okresie wskazanym w SWZ, przy

czym zobowiązany jest zapewnić termin realizacji badania nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia się uczestnika.

14. Wykonawca zapewni możliwość zmiany terminu badania w przypadku odwołania wizyty przez pracownika. Maksymalny czas na odwołanie wizyty przez pracownika to dwa dni robocze. Wówczas Zamawiający nie ponosi kosztów odwołanej wizyty.
15. Wykonawca będzie prowadził listy uczestników projektu objętych usługą (imię, nazwisko, data wizyty, podpis uczestnika projektu, podpis Wykonawcy), które zostaną przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru częściowego usługi wraz z informacją o liczbie wizyt odwołanych oraz nieodbytych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z wykorzystaniem wszystkich możliwości logistycznych i organizacyjnych w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania, ze starannością wymaganą od profesjonalisty.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania wykonującego usługę.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz zachowania tajemnicy lekarskiej.
19. Projekt, którego umowa dotyczy jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 - projekt "Dobre zdrowie kadry Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi".
20. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Zamawiającego będą:
Bartłomiej Babczyński - p. o. Kierownika Wydziału ds. Projektów Własnych, e-mail: projekty.wlasne@wup.lodz.pl
i/lub
Karolina Wronka - p. o. Zastępcę Kierownika Wydziału ds. Projektów Własnych w Wydziale ds. Projektów Własnych, e-mail: projekty.wlasne@wup.lodz.pl
21. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Wykonawcy będą:
..... e-mail:
i/lub
..... e-mail:

§ 2 Warunki realizacji (kryterium oceny ofert)

W formularzu oferty Wykonawca zadeklarował czas oczekiwania na wykonanie badania do 3/4/5/6/7 dni roboczych od dnia zgłoszenia się uczestnika.

§ 3 Termin realizacji

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie **3 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia okresu realizacji zamówienia do 30 dni.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: **zł (słownie złotych:**
..... **złotych 00/100)** w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne z dołu, w oparciu o cenę jednostkową wykazaną w formularzu ofertowym:.....**zł brutto za jedno badanie.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania maksymalnej wartości umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie służy roszczenie o kontynuację umowy, aż do wyczerpania tej kwoty.
4. Płatność za zamówienie będzie dokonywana w rozliczeniu miesięcznym.
5. Termin płatności 14 dni od przyjęcia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń częściowego protokołu odbioru wykonania usługi w ramach danego miesiąca oraz doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
6. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku.
7. Kwota brutto podana przez wykonawcę w Formularzu ofertowym będzie stała tzn. nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz cały okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich części składowych przedmiotu umowy (podpisanie wszystkich protokołów odbiorów

- częściowych przez Zamawiającego), Strony uznają iż całość przedmiotu umowy została wykonana należycie i odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
9. Strony dopuszczają możliwość podpisania protokołu odbioru częściowego i końcowego oraz przesłania go drogą elektroniczną poprzez wysłanie skanu podpisanego protokołu odbioru lub protokołu podpisanego podpisem elektronicznym - drugiej Stronie Umowy na adres email wskazany do komunikacji w niniejszej umowie. Przesłanie protokołu z chwilą dostarczenia wiadomości na serwer pocztowy drugiej strony, ma skutek doręczenia tej wiadomości.
10. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
11. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
12. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dn. 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych i koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prawnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF:
skrótowa nazwa skrzynki: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
numer PEPPOL: 7272490364.
13. Wykonawca ma możliwość, a w przypadku spełniania przesłanek ustawowych ma obowiązek, wystawienia faktury elektronicznej za pomocą krajowego systemu e-Faktur KSeF od dnia 01.02.2026 r., poprzez wybranie identyfikatora podatkowego nabywcy: 7272490364 oraz wpisanie prawidłowo danych w odpowiednim polu formularza: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź.

Operator jest zobowiązany umieszczać numer umowy na wystawianych fakturach VAT.

14. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 5 Kary umowne

1. Maksymalny wymiar kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do kary umownej w wysokości 20 % maksymalnej wartości brutto umowy. Wysokość kary podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do wielkości niewykonanego zobowiązania.
3. Za wykonanie wizyty nierzetelnie, niezgodnie z wymaganiami wynikającymi z zapisów SWZ, Wykonawca zapłaci karę umowną.
4. Pod pojęciem nienależytego wykonania rozumie się w szczególności:
 - a) niewykonanie któregośkolwiek z zadań lub wykonanie niezgodnie z wymaganiami wynikającymi ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – kara w wysokości 2% maksymalnej wartości brutto umowy;
 - b) niestosowanie się do zaleceń Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % maksymalnej wartości brutto umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) nieprzekazanie Zamawiającemu listy obecności osób korzystających z wizyt Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % maksymalnej wartości brutto umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) za powierzenie wykonania usługi innemu specjalistcie niż zadeklarowano w ofercie, bez zgody Zamawiającego w wysokości 5% maksymalnej wartości brutto umowy,
 - e) za wykonanie usługi w innym miejscu niż zadeklarowano w ofercie, bez zgody Zamawiającego w wysokości 5% maksymalnej wartości brutto umowy,
 - f) za nieprzekazanie wyniku badanej osobie niezwłocznie, nie później niż w dniu wykonania badania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % maksymalnej wartości brutto umowy za każdy stwierdzony przypadek;

- g) za niezapewnienie zmiany terminu badania w przypadku odwołania w ustalonym terminie wizyty przez pracownika w wysokości 2 % maksymalnej wartości brutto umowy za każdy stwierdzony przypadek;
5. (jeżeli dotyczy) W przypadku złożenia w ofercie deklaracji w zakresie pozacenowych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej za niedotrzymanie deklaracji dotyczącej czasu oczekiwania na wykonanie badania do 3/4/5/6/7 dni roboczych od dnia zgłoszenia się uczestnika, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % maksymalnej wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji usługi za każdy przypadek.
 6. Zwłoka przekraczająca termin realizacji zamówienia o 10 dni roboczych może być przesłanką do odstąpienia od umowy i skutkować nałożeniem na Wykonawcę kary umownej w wysokości 15% maksymalnej wartości brutto umowy.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W tej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie dotyczące wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy.
 8. Każdorazowo kwestia nałożenia kary będzie przedmiotem dialogu z Wykonawcą; w pierwszej kolejności Zamawiający zwróci uwagę na uchybienia i wezwie do ich usunięcia.
 9. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu usunięcia naruszenia, a naruszenie było wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość w/w określonych kar umownych.
 11. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, o ile obowiązujące przepisy prawa nie wyłączają możliwości takiego potrącenia.
 12. Zamawiający zastrzega możliwość wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy, w przypadku gdy wysokość kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych umową wyniesie 20% wartości brutto umowy.

13. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą będzie wykonywać usługę, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
14. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy, Zamawiający nie wyraża zgody aby podwykonawca zlecał dalsze podwykonawstwo.
15. Zgodnie z art. 463 Pzp w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo umowa ta nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
16. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 6 Zmiany umowy

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 454 i 455 p.z.p.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nagłe okoliczności niezależne od woli Stron, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie,
Przejawami siły wyższej są w szczególności: klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.
3. Strona powołująca się na siłę wyższą lub inne przyczyny obiektywnie niezależne od stron powinna zawiadomić drugą stronę w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od jej/ich zaistnienia. Na stronie powołującej się na w/w okoliczności spoczywa również obowiązek udowodnienia jej/ich wystąpienia oraz wskazania zakresu i wpływu na realizację zamówienia.

4. Zastrzega się, że zwieszenie wykonania obowiązków wynikających z umowy o udzielenie zamówienia publicznego nie może wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie może trwać dłużej niż oddziaływanie siły wyższej. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
5. Umowa może zostać zmieniona również w przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiany źródła finansowania, zmiany nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), zmian teleadresowych.
6. W przypadku zmiany przedstawicieli Wykonawcy, danych kontaktowych (w szczególności: telefon, adres, e- mail) zmiana umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, jednak Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o nich niezwłocznie Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem). W przypadku braku takiego zawiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Wykonawcy uznaje się za skutecznie doręczoną.
- 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu realizacji do 30 dni.**
8. Dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu osoby wskazanej w dokumentacji ofertowej inną osobą, która posiadać będzie doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. W tym zakresie zmiana umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, jednak Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą uprawnienia osoby skierowanej do realizacji zamówienia oraz inne wymagane dokumenty (np. potwierdzenie ubezpieczenia) i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
9. Dopuszczalna jest zmiana miejsca realizacji zamówienia, gdy będzie polegać na zastąpieniu placówki medycznej wskazanej w dokumentacji ofertowej inną placówką, która będzie dostosowana do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przepisami BHP oraz sanitarnymi, posiadającą odpowiednie zaplecze diagnostyczne (w tym szczególnie aparat elektroneurograficzny umożliwiający wykonanie badań ENeG) i sanitarne, zapewniającą odpowiednie warunki w zakresie intymności oraz komfort podczas badania. Placówka musi znajdować się na terenie miasta Łodzi i być dostępna komunikacyjnie (w tym środkami transportu publicznego) oraz dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

w szczególności poprzez zapewnienie dostępu bez barier architektonicznych. Badania muszą być wykonane przy użyciu aparatury do badań elektroneurograficznych (ENeG) posiadającej aktualne certyfikaty dopuszczenia do obrotu i użytkowania na terenie RP (oznaczenie CE), spełnia wymagania określone w obowiązujących normach dla sprzętów medycznych oraz umożliwia wykonanie badań w zakresie diagnostyki zespołu cieśni nadgarstka. Sprzęt musi być sprawny technicznie, dopuszczony do użytkowania i użytkowany zgodnie z zaleceniami producenta. W przypadku zmiany miejsca realizacji usługi Zamawiający nie dopuszcza zmiany na miejsce bardziej oddalone od siedziby Zamawiającego niż pierwotnie zaoferowane w ofercie. W tym zakresie zmiana umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, jednak Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu propozycję miejsca świadczenia usługi i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

10. Zmiany nie mogą naruszać przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ani innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Wszelkie zmiany dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i muszą być podpisane przez umocowanych przedstawicieli obu stron.

§ 7 Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest:
 - Zarząd Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl
 - Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-608), ul. Wólczańska 49, tel.: 42 633 58 78, e-mail: lowu@wup.lodz.pl
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi jest Pan Szymon Różycki, kontakt: ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;

- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługę medyczną - badanie elektromiograficzne (ENeG) w kierunku ciaśni nadgarstka” sygn. **ZP.261.13.2026** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18,19 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „p.z.p.”; Dostęp do danych osobowych zawartych w ofercie i dokumentach Wykonawcy złożonych w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.
- e) dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, w szczególności art. 78 p.z.p. oraz z uwzględnieniem okresu trwałości projektu;
- f) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego – nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 4. Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie.
 5. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 6. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych:
 - a) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,
 - b) w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu zamówienia, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym,
 - c) w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie

danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego;

- d) jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu,
- e) ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- f) zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które będą wykonywać przedmiot umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.

7. Zobowiązania Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych:

- a) przetwarza dane osobowe pracowników Wykonawcy, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie,
- b) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- c) dostęp do danych osobowych pracowników Wykonawcy wykonujących prace objęte niniejszą umową będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w jednobrzmiących egzemplarzach dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

