



## Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Łódzkiego

90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49, tel. 42 632-01-12, 42 633-49-09, fax 42 636-77-97  
e-mail: lowu@wup.lodz.pl, <https://wuplodz.praca.gov.pl>

### Załącznik nr 4 do SWZ

#### UMOWA ZP-09/26-USL/09

zawarta w Łodzi, w dniu ...../dacie podpisu elektronicznego  
pomiędzy

**Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi** ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,

NIP: 7272490364, reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., **REGON:**....., **NIP:**

..... reprezentowanym przez:

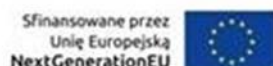
..... - Prezes Zarządu

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania  
negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej  
dalej ustawą p.z.p. Strony ustalają, co następuje:

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi kompleksowej organizacji dwudniowej konferencji dla min. 180 max. 200 osób pn. „**Cisza w czasach chaosu**”, zgodnie z wymaganiami SWZ i złożoną ofertą.
2. Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.



3. Celem wydarzenia jest podsumowanie działań realizowanych w ramach projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” oraz doskonalenie kadr systemu edukacji w zakresie doradztwa zawodowego, uczenia się przez całe życie oraz kształcenia zawodowego w kierunku lepszego dopasowania do potrzeb nowoczesnej gospodarki, wzrostu innowacyjności i zwiększania transferu nowych technologii.
4. Świadczenie usługi obejmować będzie w szczególności:
  - a. zapewnienie miejsca do organizacji wydarzenia: bazy noclegowej, sali konferencyjnej, sal warsztatowych wraz z foyer, udostępnienie szatni oraz toalet
  - b. koordynacja konferencji
  - c. zapewnienie moderatora podczas konferencji
  - d. zapewnienie prelegentów do przeprowadzenia prelekcji, poprowadzenia warsztatów oraz udziału w debacie podczas dwóch dni konferencji
  - e. zapewnienie materiałów konferencyjnych dla uczestników konferencji
  - f. przygotowanie raportu podsumowującego konferencję
  - g. zapewnienie poczęstunków na ciepło wraz z serwisem kawowym (2 x przerwa kawowa, 2 x poczęstunek na ciepło, kolacja zasiadana)
  - h. usługa przewozu/transportu uczestników do i z miejsca konferencji
  - i. streaming
  - j. promocja konferencji (m.in. projekt kampanii promocyjnej konferencji, przygotowanie koncepcji identyfikacji wizualnej wydarzenia, zakup, projekt oraz edycja audio spotu reklamowego, zakup reklam banerowych i artykułów sponsorowanych w formie online na portalach internetowych, uruchomienie strony tzw. Landing page, projekt zaproszenia na konferencję do zamieszczenia w sieci internetowej, projekt plakatu promującego wydarzenie)
  - k. wykonywanie pozostałych prac w ramach obsługi konferencji (m.in. zapewnienie nadzoru do obsługi technicznej wydarzenia).

5. Realizacja usługi powinna być zgodna z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadami równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021 -2027* w szczególności z załącznikiem nr 2 *Standardy dostępności polityki spójności na lata 2021-2027*.
6. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia w szczególności do wzajemnego informowania się o przebiegu umowy, zgłaszania wątpliwości i problemów na bieżąco, a także szybkiego reagowania i podejmowania decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji zobowiązania oraz niezwłocznego informowania Wykonawcy o zaistniałych przeszkodach w realizacji programu konferencji.
7. Nadzór nad realizacją usługi sprawował będzie Wydział ds. projektów własnych.
8. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego będą:
  - a) **Bartłomiej Babczyński** – p.o Kierownik Wydziału ds. projektów własnych, e-mail: [projekty.wlasne@wup.lodz.pl](mailto:projekty.wlasne@wup.lodz.pl),  
i/lub
  - b) **Karolina Wronka** – p.o. Zastępca Kierownika Wydziału ds. projektów własnych  
e-mail:[projekty.wlasne@wup.lodz.pl](mailto:projekty.wlasne@wup.lodz.pl)
9. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za koordynację wydarzenia będą:

**Pani/Pan.....**, e-mail:, tel.:

## § 2

Usługa powinna zostać zrealizowana **w ciągu dwóch następujących po sobie dni roboczych**, w terminie nieprzekraczającym 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

**Wstępnie planowany i preferowany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia to między 9 a 10 czerwca 2026 r.** (dokładny termin organizacji wydarzenia zostanie ustalony i zaakceptowany w dniu podpisania umowy).

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram konferencji najpóźniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wydarzenia.

### **§ 3 (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca w treści złożonej oferty zaoferował zwiększenie prestiżu wydarzenia poprzez zaoferowanie dodatkowego elementu podnoszącego jego atrakcyjność tj. Interaktywnej Strefy Biofeedback w której uczestnicy będą mieli możliwość wzięcia udziału w sesjach z wykorzystaniem urządzeń do biofeedbacku i neurofeedbacku (np. opaski EEG lub sensory HRV), które mierzą parametry stresu i koncentracji.
2. Interaktywna Strefa Biofeedback powinna obejmować co najmniej 4 stanowiska.
3. Atrakcja powinna zostać zrealizowana w pierwszym dniu wydarzenia, zgodnie ze wstępnie planowanym harmonogramem, tj. w godzinach 16.30 – 19.00. Uczestnicy konferencji nie mogą ponosić żadnych dodatkowych kosztów związanych z przystąpieniem do atrakcji. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędną liczbę osób, odpowiedzialnych za prawidłowy i bezpieczny jej przebieg. Interaktywna Strefy Biofeedback nie może wprowadzać zmian aranżacyjnych w sali konferencyjnej. Zamawiający wymaga aby jej realizacja miała miejsce w wydzielonym do tego pomieszczeniu.

### **§ 4**

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: ..... zł (słownie złotych: .....00/100) w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.

Na powyższą kwotę brutto składają się następujące koszty:

- koszty stałe (koszt zapewnienia m.in.: sal konferencyjnych/wykładowych wraz z foyer, streamingu, materiałów konferencyjnych, prelegentów, moderatora, koordynatora wydarzenia, transportu, streamingu. promocji wydarzenia – wszystkich elementów wymienionych w OPZ bez uwzględnienia kosztu pobytu uczestników w hotelu i ich wyżywienia) wynoszą: ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - wysokość wynagrodzenia tytułem kosztów zmiennych stanowi iloczyn ostatecznej liczby uczestników konferencji oraz określonego w formularzu ofertowym kosztu ich pobytu w hotelu uwzględniający nocleg oraz wyżywienie w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....00/100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie przekroczy kwoty ..... zł (słownie złotych: .....00/100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie z tytułu kosztów zmiennych nie będzie wyższe niż suma kosztów zmiennych obliczonych dla 200 uczestników.
  3. Termin płatności 14 dni od zrealizowania usługi, przyjęcia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń oraz doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
  4. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisany (przez strony umowy) bez zastrzeżeń protokół odbiorczy. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za usługę po jej zrealizowaniu zgodnie z umową i po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbiorczego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
  5. Należność za zamówienie regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy.
  6. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych

i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie./ - jeśli dotyczy

7. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych. - jeśli dotyczy
8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dn. 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF:  
skrótowa nazwa skrzynki: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi  
numer PEPPOL: 7272490364
9. Wykonawca ma możliwość, a w przypadku spełniania przesłanek ustawowych ma obowiązek, wystawienia faktury elektronicznej za pomocą krajowego systemu e-Faktur KSeF od dnia 01.02.2026 r., poprzez wybranie identyfikatora podatkowego nabywcy: 7272490364 oraz wpisanie prawidłowo 11 danych w odpowiednim polu formularza: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź. Operator jest zobowiązany umieszczać numer umowy na wystawianych fakturach VAT.
10. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 5

1. W ramach wynagrodzenia za wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez

dotatkowego wynagrodzenia z tego tytułu i bez ograniczenia co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy, majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi do przygotowanych i opracowanych projektów graficznych, materiałów zdjęciowych i filmowych, spotów audio i video czy kompozycji muzycznych oraz raportu z konferencji, w odniesieniu do niżej wymienionych pól eksploatacji:

- a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu magnetycznego,
- b) w zakresie wykorzystania i udostępniania przedmiotu niniejszej umowy w całości lub części,
- c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy lub jego części – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- e) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w ppkt. d) – publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu niniejszej umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- f) w zakresie zwielokrotniania poprzez druk, zapis na nośnikach magnetycznych i optycznych, oraz w inny sposób, niezbędny dla wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i udostępniania przedmiotu umowy w sieciach komputerowych,
- g) w zakresie korzystania z utworów w całości lub części, łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez w szczególności dodawanie elementów, uaktualnianie, modyfikację, zmianę układu graficznego, kolorystyki, czcionki
- h) w zakresie dokonywania podziału dzieła uzasadnionego ze względu na sposób i cel prezentacji oraz dostosowywanie całości i części dzieła do sposobu i celu prezentacji,
- i) w zakresie nadawania za pomocą wizji lub fonii przez stację naziemną,

- j) w zakresie wprowadzania treści do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań,
  - k) w zakresie wprowadzania przedmiotu umowy w całości lub części do sieci komputerowej w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika,
  - l) w zakresie rozpowszechniania w sieci Internet.
2. Wykonawca powinien posiadać pisemne zgody od prelegentów, obejmujące m.in. zgodę na:
- udostępnienie prezentacji po zakończeniu wydarzenia,
  - wykorzystanie swojego wizerunku utrwalonego na zdjęciach lub nagraniach z konferencji, w relacjach medialnych, podsumowaniu oraz innych materiałach konferencyjnych, w tym w serwisach internetowych, w mediach społecznościowych, w tym: Facebook, Instagram, YouTube oraz na stronach internetowych Zamawiającego w celu promowania konferencji,
  - publikowanie wizerunku w materiałach, które dotyczą konferencji lub relacji z konferencji.

## § 6

1. Świadczenie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania odbywać się będzie na podstawie zawartej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Maksymalny wymiar kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości brutto umowy.
3. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto umowy. Wysokość kary podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do wielkości niewykonanego zobowiązania.

4. W przypadku złożenia w ofercie deklaracji w zakresie pozacenowego kryterium oceny ofert tj. Interaktywnej Strefy Biofeedback , Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia następujących kar umownych za:
- a) zrealizowanie zamówienia niezgodnie z przedłożoną w ofercie deklaracją dotyczącą atrakcji – brak realizacji Interaktywnej Strefy Biofeedback – 20 %
  - b) zrealizowanie zamówienia niezgodnie z przedłożoną w ofercie deklaracją dotyczącą atrakcji – niezapewnienie minimalnej liczby stanowisk w Strefie Biofeedback tj. co najmniej 4 - w wysokości 10 % wartości brutto umowy

5. Za zrealizowanie zamówienia nierzetelnie, niezgodnie z postanowieniami SWZ Wykonawca zapłaci karę umowną za każde uchybienie.

Pod pojęciem nienależytego wykonania rozumie się w szczególności:

- a) niewykonanie któregośkolwiek z zadań lub wykonanie niezgodnie z wymaganiami wynikającymi ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – kara w wysokości 5% wartości brutto umowy
- b) zwłoka w przekazaniu projektu kampanii promocyjnej konferencji w wyznaczonym terminie – 3 % wartości brutto umowy
- c) zwłoka w przekazaniu koncepcji identyfikacji wizualnej konferencji w wyznaczonym terminie – 3% wartości brutto umowy
- d) zwłoka w przekazaniu raportu z konferencji w wyznaczonym terminie - kara w wysokości 2% wartości brutto umowy
- e) niezapewnienie wymaganej liczby prelegentów – kara 5% wartości brutto zamówienia za każdą brakującą osobę
- f) brak odpowiedniej ilości postów/spotów/ reklam/artykułów sponsorowanych w wysokości 5 % wartości brutto umowy za każde naruszenie, chyba że było to wynikiem okoliczności na które Wykonawca nie miał wpływu (np. w awarii serwisu Facebook),
- g) zwłokę w realizacji (skrócenie czasu trwania) kampanii promocyjnej w wysokości 2% wartości brutto umowy za każdy dzień,

- h) brak uruchomienia strony tzw. Landing page z kluczowymi informacjami dot. wydarzenia – 5% wartości brutto umowy
  - i) brak projektu zaproszenia – 5% wartości brutto umowy
  - j) nieuwzględnienie uwag, wytycznych Zamawiającego przekazanych Wykonawcy, publikację postów, spotu audio lub innych elementów graficznych bez uzyskania akceptacji Zamawiającego lub niezawierającego wymaganych elementów w wysokości 2% wartości brutto umowy za każde uchybienie.
6. W przypadku błędów (np. niezgodność projektów z wersją zaakceptowaną przez Zamawiającego), Wykonawca niezwłocznie powtórnie dokona ekspozycji na swój koszt. Powtórna publikacja nie może zawierać błędów i powinna zostać dokonana w terminie ustalonym w drodze porozumienia z Zamawiającym.
  7. Za naruszenie zapisów dot. warunków dostępności określonych w „Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027” (załącznik nr 2 do „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, Zamawiający nałoży karę umowną w wysokości do 5 % wartości umowy, proporcjonalnie do charakteru naruszenia.
  8. Zamawiający zastrzega możliwość wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy, w przypadku gdy wysokość kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych umową wyniesie 20% wartości brutto umowy.
  9. Każdorazowo kwestia nałożenia kary będzie przedmiotem dialogu z Wykonawcą; w pierwszej kolejności Zamawiający zwróci uwagę na uchybienia i wezwie do ich usunięcia.
  10. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu usunięcia naruszenia, a naruszenie było wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.

11. W przypadku zniszczenia mienia (w szczególności Zamawiającego) przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca poniesie pełne koszty naprawy na podstawie sporządzonego protokołu szkody.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość w/w określonych kar umownych.
13. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, o ile obowiązujące przepisy prawa nie wyłączają możliwości dokonania takiego potrącenia.
14. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy, Zamawiający nie wyraża zgody aby podwykonawca zlecał dalsze podwykonawstwo.

Zgodnie z art. 463 Pzp w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo umowa ta nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## § 7

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 454 i 455 p.z.p.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna:
  - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nagłe okoliczności niezależne od woli Stron, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie,  
Przejawami siły wyższej są w szczególności:

- klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
  - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
- b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.
3. Strona powołująca się na siłę wyższą lub inne przyczyny obiektywnie niezależne od stron powinna zawiadomić drugą stronę w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od jej/ich zaistnienia. Na stronie powołującej się na w/w okoliczności spoczywa również obowiązek udowodnienia jej/ich wystąpienia oraz wskazania zakresu i wpływu na realizację zamówienia.
  4. Zastrzega się, że zawieszenie wykonania obowiązków wynikających z umowy o udzielenie zamówienia publicznego nie może wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie może trwać dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.
  5. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
  6. Umowa może zostać zmieniona również w przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiany źródła finansowania, zmiany nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), zmian teleadresowych.
  7. W przypadku zmiany przedstawicieli Wykonawcy, danych kontaktowych (w szczególności: telefon, adres, e- mail) zmiana umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, jednak Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o nich niezwłocznie Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem). W przypadku braku takiego zawiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Wykonawcy uznaje się za skutecznie doręczoną.
  8. Zmiany nie mogą naruszać przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ani innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  9. Wszelkie zmiany dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i muszą być podpisane przez umocowanych przedstawicieli obu stron.

## § 8

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a) administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest:
    - a. Zarząd Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl
    - b. Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-608), ul. Wólczańska 49, tel.: 42 633 58 78, e-mail: lowu@wup.lodz.pl
  - b) Na mocy umowy powierzenia danych osobowych, dane te przetwarzane są w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź, adres mailowy: lowu@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 633 58 78;
  - c) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi jest Pan Szymon Różycki, kontakt: ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;
  - d) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługa kompleksowej organizacji konferencji pn. „Cisza w czasach chaosu” sygn. ZP-09/26-USL/09 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
  - e) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18,19 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „p.z.p.”; Dostęp do danych osobowych zawartych w

ofercie i dokumentach Wykonawcy złożonych w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.

- f) dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, w szczególności art. 78 p.z.p. oraz z uwzględnieniem okresu trwałości projektu;
- g) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- h) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- i) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego – nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
  4. Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie.
  5. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
  6. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych:
    - a) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,

- b) w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu zamówienia, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym,
- c) w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego,
- d) jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu,
- e) ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- f) zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które będą wykonywać przedmiot Umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.

7. Zobowiązania Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych:

- a) przetwarza dane osobowe pracowników Wykonawcy, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie,
- b) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- c) dostęp do danych osobowych pracowników Wykonawcy wykonujących prace objęte niniejszą umową będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej

w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.

## § 9

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

Umowa sporządzona została w jednobrzmiących egzemplarzach; dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. lista propozycji 12 prelegentów
2. lista propozycji 3 osób do pełnienia funkcji moderatora
3. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 300 000,00 zł,
4. lista atrakcji znajdujących się na terenie hotelu dostępnych bezpłatnie dla uczestników konferencji