



Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

Jednostka organizacyjna Samorządu Województwa Łódzkiego

90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49, tel. 42 632-01-12, 42 633-49-09, fax 42 636-77-97
e-mail: lowu@wup.lodz.pl, <https://wuplodz.praca.gov.pl>

Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA ZP-03/26-USL/03

zawarta w Łodzi, w dniu/dacie podpisu elektronicznego
pomiędzy

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,

NIP: 7272490364, reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS:, **REGON:** **NIP:**

reprezentowanym przez –,
zwaną/y w dalszej części umowy „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania
negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej
dalej ustawą p.z.p. Strony ustalają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi kompleksowej organizacji dwudniowych targów hand-made.
2. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia w szczególności do wzajemnego informowania się o przebiegu umowy, zgłaszania wątpliwości i problemów na bieżąco, a także szybkiego reagowania i podejmowania decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji zobowiązania.



3. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego postępowania odbywać się będzie na podstawie zawartej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Celem wydarzenia jest upowszechnianie rękodzielnictwa i promocja wyrobów regionalnych, aktywizacja zawodowa oraz zwiększenie wiedzy zaproszonych uczestników w zakresie zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz pozyskiwania środków na ten cel oraz promowanie idei uczenia się przez całe życie poprzez popularyzację uczenia się nieformalnego.
5. Realizacja usługi powinna być zgodna z Wytocznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadami równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021 -2027 w szczególności z załącznikiem nr 2 Standardy dostępności polityki spójności na lata 2021-2027.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram targów najpóźniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem wydarzenia.
7. Przykładowy harmonogram targów:

Przykładowy harmonogram targów, dzień 1 (może ulec zmianie):

6:00 – 9:30	Przyjazd wystawców, montaż i aranżacja stoisk oraz recepcji (opcja montażu dla części wystawców powinna być dostępna już dzień wcześniej).
10:00	Otwarcie targów dla odwiedzających
11:00 – 12:00	Przyjazd oficjalnej delegacji, oprowadzenie po stoiskach i krótkie przemówienia Gości Specjalnych.
10:30 – 15:00	Prezentacja stoisk wystawców
14:00 – 16:00	Poczęstunek na ciepło dla wystawców i organizatorów
10:30 – 15:00	Warsztaty hand-made

Przykładowy harmonogram targów, dzień 2 (może ulec zmianie):

10:00 – 14:30	Prezentacja stoisk wystawców
12:00 – 12:30	Przerwa kawowa
14:30 – 15:00	Oficjalne zakończenie targów, ogłoszenie wyników konkursu i wręczenie nagród
15:00 – 16:00	Poczęstunek na ciepło dla wystawców i organizatorów
10:30 – 15:00	Warsztaty hand-made

§ 2

1. **Usługa powinna mieć charakter kompleksowy** - do Wykonawcy należeć będzie w szczególności zapewnienie:
 - a. przestrzeni targowej (stoisk) dla co najmniej 20 wystawców, 3 stoisk do realizacji warsztatów hand-made, 4 stoisk dla ekspertów, przestrzeni gastronomicznej, przestrzeni magazynowej oraz punktu recepcyjnego/ Biura targowego
 - b. rekrutacji wystawców, rzemieślników
 - c. bazy noclegowej,
 - d. usług gastronomicznych,
 - e. systemu nagłaśniania oraz obsługi technicznej wydarzenia,
 - f. tłumacza języka migowego,
 - g. obsługi szatni,
 - h. usługi sprzątnięcia wraz z wywozem śmieci,
 - i. moderatora prowadzącego targi,
 - j. wykwalifikowanych pracowników ochrony,
 - k. koordynatora ds. bhp,
 - l. materiałów promocyjnych,
 - m. materiałów targowych dla wystawców i organizatorów targów,

- n. organizacji konkursu,
 - o. promocji wydarzenia,
 - p. udostępnienie szatni oraz bezpłatnych toalet,
 - q. parking dla wystawców i organizatorów wydarzenia.
2. Wykonawca zrekrutuje 20 wystawców biorących udział w targach. Udział wystawcy w targach jest nieodpłatny. Przez wystawcę Zamawiający rozumie osobę wykorzystującą istniejące produkty regionalne do stworzenia czegoś innowacyjnego a zarazem użytecznego (np. awangardową biżuterię albo ekstrawaganckie ubrania), szukającą sposobu na dodatkowe pozyskanie zarobków albo kreatywnego wyzwania prowadzącego do budowania własnej marki przynoszącej stały dochód oraz stawiającą na rozwój osobisty poprzez doskonalenie i wykorzystanie własnych umiejętności oraz autorskich pomysłów. Wystawca musi być osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej związanej z produkcją i sprzedażą swoich produktów. Listę zrekrutowanych wystawców Wykonawca prześle Zamawiającemu najpóźniej 5 dni przed wydarzeniem.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby odpowiedzialnej za koordynację zleconych prac związanych z przedmiotem zamówienia, w tym: do bezpośredniego kontaktu (telefonicznego oraz mailowego) z Zamawiającym oraz do stałej konsultacji z Zamawiającym w celu akceptacji poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia. Osoba odpowiedzialna za koordynację prac będzie obecna na targach podczas dwóch dni oraz podczas prac montażowych i demontażowych
 4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia moderatora, który poprowadzi targi. Do obowiązków moderatora będzie należało między innymi: powitanie gości, nadzór nad zgodnym z harmonogramem przebiegiem targów, ogłaszanie konkursu i jego wyników, przeprowadzanie mini wywiadów z wystawcami i odwiedzającymi, informowanie o wydarzeniu i jego atrakcjach. Moderator konferencji powinien posiadać nienaganną dykcję, wysoką kulturę osobistą oraz musi posiadać dużą charyzmę i dobry kontakt z gośćmi. Wymaga się aby była to osoba o nieposzlakowanej opinii dysponująca

doświadczeniem w zakresie wystąpień publicznych, prowadzenia targów lub podobnego rodzaju wydarzeń.

5. Zamawiający wymaga aby Wykonawca uzgodnił z nim wybór osoby która pełnić będzie wskazaną funkcję.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia min. 4 specjalistów, którzy obsługiwać będą stoiska z zakresu przedsiębiorczości, dotyczących m.in. takich zagadnień jak:
 - Prowadzenie działalności gospodarczej w kontekście przepisów prawa;
 - Źródła finansowania działalności gospodarczej;
 - Reklama i inne działania promocyjne;
 - Podstawy księgowości oraz przepisy podatkowe i ZUS;
 - Pozyskanie i obsługa klienta.
7. Wykonawca zapewni 3 rzemieślników, którzy przeprowadzą warsztaty hand-made, np. z gliny/ ceramiki, wikliniarstwa, malarstwa, podstaw haftu, podstaw bukicciarstwa itp. Warsztaty powinny się odbywać w sposób ciągły; od otwarcia do zakończenia wydarzenia z uwzględnieniem przerw (na posiłki itp., z zastrzeżeniem iż ogólny czas przerw nie może przekroczyć 1 godziny).
8. Wykonawca zapewni certyfikowanego tłumacza polskiego języka migowego na czas trwania wydarzenia.
9. Wykonawca zapewni przestrzeń wystawienniczą (min. 300 m²) dla organizacji 20 stoisk targowych o wymiarach: 2 m x 2 m (10 stoisk) oraz 2 m x 3 m (10 stoisk) wraz z wytyczeniem ciągów komunikacyjnych. Dodatkowo, na terenie targów Wykonawca zapewni przestrzeń na 3 stoiska warsztatowe oraz 4 stoiska dla ekspertów (punkt 7 niniejszych wymogów). Przestrzenie manewrowe między stanowiskami powinny mieć wymiary nie mniejsze niż 150 cm x 150 cm, pozwalające na obrócenie wózka inwalidzkiego o 180 stopni. Wielkość miejsca musi być adekwatna do ilości stanowisk wystawienniczych. Na każdym ze stoisk Wykonawca zapewni stolik i krzesła w ilości adekwatnej do ilości wystawców, ekspertów i osób prowadzących warsztaty oraz biorących w nich udział uczestników.

Wykonawca odpowiedzialny będzie za pomoc w rozłożeniu stoisk wystawców dysponujących własnym wyposażeniem oraz zabezpieczenie przestrzeni magazynowej, gdzie wystawcy będą mogli pozostawić eksponaty pomiędzy pierwszym, a drugim dniem targów. Przestrzeń magazynowa musi być zamknięta i nie dostępna dla osób nie upoważnionych. Wykonawca odpowiedzialny jest za koordynację bezpiecznego i sprawnego przyjazdu, rozłożenia stoisk oraz wyjazdu wystawców.

Wystawcy powinni przyjeżdżać ok 4 godziny przed rozpoczęciem imprezy targowej. Wykonawca zapewni widoczne dla uczestników oznakowanie, wskazujące szatnię, rejestrację, stoiska targowe, stoiska warsztatowe, stoiska z ekspertami (zgodnie z ich przeznaczeniem, w sposób ustalony z Zamawiającym, przy zachowaniu prawidłowego oznaczenia logotypów zgodnego ze Strategią promocji i informacji KPO oraz Księgą Identyfikacji Wizualnej KPO: <https://www.kpo.gov.pl/strony/o-kpo/dla-instytucji/dokumenty/strategia-promocji-i-informacji-kpo>

10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi we wskazanym w Formularzu Ofertowym obiekcie/budynku handlowym/usługowo-handlowym o powierzchni nie mniejszej niż 800 m², zlokalizowanym w dobrze skomunikowanym miejscu na terenie miasta Łodzi, przez co rozumie się takie miejsca, w pobliżu których znajdują się przystanki komunikacji miejskiej (przynajmniej jednej linii tramwajowej i jednej linii autobusowej nie dalej niż 250 m od obiektu). Wymaga się aby obiekt/ budynek miał wejście na poziomie terenu wokół budynku, a jeśli zastosowano schody aby był wyposażony w sprawną windę/platformę przyschodową lub dostępny podjazd/pochylnię.
11. Miejsce, w którym odbędą się targi musi być dostosowane do osób z niepełnosprawnościami.
12. Miejsce musi spełniać wymogi BHP. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty najmu powierzchni oraz odpowiada za bezpośredni kontakt z jej właścicielem.
13. Wykonawca na czas trwania targów oraz prac montażowych i demontażowych związanych z przygotowaniem obiektu zapewni wykwalifikowanych pracowników ochrony w ilości zapewniającej bezpieczeństwo uczestników

wydarzenia oraz mienia znajdującego się na wynajmowanej powierzchni (co najmniej 1 osoba na 300 uczestników targów). Pracownicy ochrony zatrudnieni przez Wykonawcę zostaną obowiązkowo zapoznani z topografią terenu, zasadami przemieszczania/poruszania się po kompleksie oraz wykorzystywanych systemów bezpieczeństwa.

14. Wykonawca zapewni pełną realizację dźwiękową wydarzenia oraz odpowiedni sprzęt na czas trwania targów. Sprzęt nagłaśniający powinien zapewnić dobrej jakości dźwięk, umożliwiający wyraźny odsłuch dla wszystkich uczestników wydarzenia oraz na całym jego obiekcie. System nagłośnienia musi być zorganizowany w taki sposób aby nie generował zakłóceń, zniekształceń dźwięku, szumów, pisków oraz pogłosu. Moderator powinien mieć zapewnione min. 2 sprawne mikrofony połączone z zestawem głośnikowym umożliwiające kontakt z uczestnikami oraz przeprowadzanie mini wywiadów. W system nagłośnienia powinny wchodzić m.in. statyw mikrofonowy, pełne okablowanie, zestawy głośnikowe, mikrofon oraz urządzenia do sterowania dźwiękiem (tj. mikser, wzmacniacz). Wykonawca powinien zapewnić pracownika do montażu i obsługi nagłośnienia na czas trwania całego wydarzenia. Wykonawca odpowiada również za zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia okablowania np. najazdami kablowymi. Montaż nagłośnienia odbędzie się przed rozpoczęciem targów.

15. Wykonawca zapewni również bezpieczeństwo i higienę pracy, w rozumieniu artykułu 208 Kodeksu pracy z dn. 26.06.1974 (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) wszystkim pracownikom zaangażowanym w realizację targów. Wykonawca wyznaczy koordynatora ds. bhp nadzorującego przestrzegania przepisów i zasad bhp. Koordynator ds. bhp będzie odpowiadał za przekazanie pracownikom informacji o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania prac. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania danych osób, które będą odpowiadać za bezpieczeństwo oraz przestrzeganie zasad bhp w terminie 3 dni roboczych po podpisaniu umowy.

16. Zamawiający wymaga aby w bezpośrednim otoczeniu budynku, w którym będzie odbywało się wydarzenie (możliwie blisko wejścia do budynku) zlokalizowane były miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami – odpowiednio oznakowane i o odpowiednich wymiarach (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022.1225 z późn. zm.). Wykonawca zapewni również bezpłatne miejsca parkingowe w odległości nie większej niż 150 m od miejsca realizacji targów dostępne przez cały czas trwania targów – liczba wymaganych miejsc parkingowych minimum 20, maksymalnie 30. Dokładna liczba miejsc parkingowych zostanie przekazana Wykonawcy nie później niż na 7 dni przed terminem targów.

17. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia konkursu na najlepsze stoisko hand-made prezentowane podczas targów. Zwycięzców wybiorą uczestnicy targów głosując na wręczanych przy wejściu kartach do głosowania. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na 4 dni robocze przed organizacją targów regulamin niniejszego konkursu oraz wzory kart do głosowania.

Wykonawca zapewni nagrody rzeczowe, tj. 10 sztuk tabletów spełniających poniższe parametry.

Specyfikacja:

Przekątna ekranu [cale]: min. 11

Rozdzielczość ekranu: min. 2160 x 1350

Liczba rdzeni: min. 8

Pamięć wbudowana [GB]: min. 128

Wielkość pamięci RAM [GB]: min. 8

Musi posiadać: głośnik, mikrofon, złącze usb, złącze słuchawkowe

Gwarancja: min. 24 miesiące.

18. Baza noclegowa w pokojach dwuosobowych (max. 5 pokoi) z miejscami parkingowymi dla wystawców spoza terenu Miasta Łodzi znajdować się będzie w hotelu (zgodnie z definicją art. 36 ppkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia

8



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U.2023.1944 z późn.zm)) o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym (w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U.2017.2166 z późn. zm.), zlokalizowanym w odległości umożliwiającej dotarcie na miejsce organizacji targów na pieszo w czasie maksymalnie 30 minut. Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych po podpisaniu umowy przedstawi Zamawiającemu minimum 2 propozycje miejsc noclegowych, spośród których Zamawiający dokona wyboru, o którym poinformuje Wykonawcę w ciągu 1 dnia roboczego od dnia przedstawienia propozycji. W ramach zapewnienia noclegu wystawcy będą mieli zapewnione wyżywienie w formie śniadania oraz miejsce parkingowe. Zamawiający przewiduje udział wystawców spoza terenu Miasta Łodzi w maksymalnej ilości wynoszącej 10 osób.

19. Wymagania Zamawiającego w zakresie zapewnienia poczęstunków na ciepło wraz z serwisem kawowym (usługa gastronomiczna) dla wystawców i organizatorów.

- a) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poczęstunków na ciepło (lunch) wraz z serwisem kawowym podczas 2 dni targów.
- b) W ramach serwisu kawowego zostanie zapewniony nieograniczony dostęp do:
 - kawy naturalnej z ekspresu ciśnieniowego (liczba urządzeń dopasowana do liczby uczestników – co najmniej dwa urządzenia czynne jednocześnie),
 - trzech rodzajów herbat: czarnej, zielonej i owocowej pakowanych pojedynczo,
 - mleka krowiego i roślinnego,
 - cytryny,
 - cukru w saszetkach, białego i trzcinowego, opakowanie min. 4 g,

- słodzika,
- 2 rodzajów soków świeżo wyciskanych lub soków gotowych 100% – w odróżnieniu od nektarów i napojów min 0,5l na osobę,
- wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach szklanych o pojemności 500 ml,
- wody mineralnej niegazowanej ze świeżą miętą i cytryną naturalną w szklanych dzbankach,
- 3 rodzajów ciast serwowanych w papilotkach (np. sernik - co najmniej 150 g/os., szarlotka - co najmniej 150 g/os., WZ - co najmniej 150 g/os.),
- mieszanki ciastek (np. ptysie z kremem, małe pączki z marmoladą, owsiane ciasteczka z bakaliami – co najmniej 5 sztuk/os.),
- 3 rodzajów owoców (np. jabłka, banany, winogrona - co najmniej 300 g/os.),
- 4 rodzajów świeżych warzyw (np. seler naciowy, ogórek świeży, marchewka, papryka - co najmniej 250 g/os.) z 3 naturalnymi dipami (np. czosnkowym, ziołowym, pomidorowym),
- 4 rodzaje kanapek bankietowych serwowanych na bułce wrocławskiej, graham, chlebie razowym w ilości co najmniej 4 sztuk/osobę.

Przykładowe rodzaje:

- szynka wiejska, ser żółty, pomidor, ogórek zielony;
- filet drobiowy, ser Camembert, papryka, oliwki;
- pasta twarogowa z rzodkiewką, pomidor, szczypiorek;
- mix warzyw (ogórek zielony, pomidor, papryka), wiórki sera żółtego.

Serwis kawowy będzie dostępny przez cały czas trwania wydarzenia i na bieżąco uzupełniany oraz serwowany zgodnie z aktualnymi wymogami dotyczącymi zdrowia, higieny i bezpieczeństwa.

- c) W ramach poczęstunku na ciepło Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania wystawcom dwóch ciepłych dań (jeden na każdy dzień) obejmujących:

- zupa - 2 rodzaje do wyboru w tym zupa wegetariańska - ustalone i zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - 2 dania główne na gorąco (w tym jedno wegetariańskie, jedno mięsne),
 - surówki (co najmniej 2 rodzaje do wyboru),
 - dodatki (co najmniej 2 rodzaje do wyboru, np. ryż, ziemniaki itp.),
 - kompot i woda mineralna z cytryną bez ograniczeń.
- d) Dokładne menu na targi Wykonawca zaproponuje i przedłoży do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni po podpisaniu umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu min. 2 rodzaje menu do wyboru i akceptacji na każdy dzień targów.
- e) Wszystkie posiłki i produkty zapewnione przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, muszą charakteryzować się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podania. Produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata, soki i inne) będą posiadały ważną datę przydatności do spożycia.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.1448) oraz aktami wykonawczymi do niej,
- g) Serwis kawowy powinien być zaopatrzony w serwetki oraz niezbędne elementy zastawy (filiżanki, szklanki, talerzyki, sztucce, wykałaczki) w ilości dostosowanej do liczby konferencji. Zamawiający nie dopuszcza możliwości użycia naczyń plastikowych, chyba że taki obowiązek wynikać będzie z obecnie obowiązujących wymogów sanitarnych.
- h) Wykonawca zapewni stoły, które powinny być przykryte jednolitymi, czystymi, eleganckimi obrusami, udekorowane świeżymi kwiatami.
- i) Wykonawca zapewni bieżącą obsługę kelnerską (min. 1 osoba na 25 uczestników) w odpowiednim, estetycznym, eleganckim ubraniu (czarne

długie spodnie, biała koszula – mężczyźni, czarna spódnica za kolano, biała koszula – kobiety; na dłoniach estetyczne rękawiczki ochronne w kolorze czarnym), do których zadań będzie należało m.in. dystrybucja i uzupełnianie artykułów spożywczych, przekąsek, obsługa ekspresu, sprzątanie naczyń, utrzymywanie czystości itp.

- j) W przypadku zgłoszeń na targi osób ze specjalnymi potrzebami żywieniowymi (np. dieta bezglutenowa, wegańska lub inna), Wykonawca zapewni przekąski dostosowane do takich potrzeb w liczbie zgłoszonych przez Zamawiającego porcji najpóźniej na 2 dni przed organizacją targów.
- k) Usługa gastronomiczna świadczona będzie dla ok 85 osób (+/- 5) każdego dnia wydarzenia. Ostateczna liczba osób zostanie podana przez Zamawiającego na 2 dni przed dniem organizacji wydarzenia,
- l) Zamawiający wymaga uprzątnięcia naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej do 30 minut po zakończeniu poczęstunku na ciepło,
- m) Realizacji usługi musi odbywać się z zachowaniem zasad czystości i higieny (w szczególności wyparzania zastawy i sztućców),
- n) Pracownicy mający kontakt z przygotowaniem, wydawaniem i transportem posiłków muszą posiadać aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne,
- o) Realizacji cateringu musi odbywać się zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dot. żywności (w szczególności podawania, transportu itd..).

20. Wymagania Zamawiającego w zakresie zapewnienia materiałów targowych dla wystawców i organizatorów targów.

a) Identyfikatory:

- Smycz sublimacyjna z funkcją miarki zawierająca łącznik plastikowy umożliwiający rozpięcie i dokonanie pomiaru oraz zakończenie w postaci metalowego karabińczyka: taśma smyczy: wymiary minimum 1,5 cm × 90 cm;
- materiał: poliester;

- kolor smyczy: biały; kolorowe logotypy przekazane przez Zamawiającego;
 - przeszycie materiału przy karabińczyku pozwalające na utrzymanie go w jednej pozycji;
 - na smyczy z jednej strony nadruk logotypów (zgodnych z Księgą identyfikacji Krajowego Planu Odbudowy) a z drugiej strony podziałki do minimum 90 cm.
 - Liczba: 100 sztuk
- b) Etui na identyfikator:
- wymiary etui minimum: 90 mm x 140 mm;
 - materiał: przezroczysta folia;
 - otwór/zawieszka umożliwiające dopięcie etui do karabińczyka smyczy;
 - boczna lub górna ścianka otwarta, pozwalająca na wsunięcie identyfikatora bez zdejmowania etui z karabińczyka.
 - Liczba: 100 sztuk
- c) Wkładki do identyfikatorów:
- projekt graficzny przygotowany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy;
 - wkładki powinny zawierać kategorię: wystawca 50 szt., organizator 50 szt.;
 - nadruk na wkładkach do identyfikatorów: 4+4 (CMYK);
 - wymiary: ściśle dostosowane do formatu etui, ale pozwalające na swobodne wsunięcie wkładek;
 - materiał: papier offset min. 90 g/m².
 - Liczba: 50+50 sztuk,
- d) Ankiety do konkursu na najlepsze stoisko:
- projekt graficzny i treść przygotowana przez Zamawiającego i przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy;
 - nadruk na ankietach: 4+4 (CMYK);
 - wymiary: A4,

- materiał: papier offset min. 90 g/m².
- Liczba: 950 sztuk.

Wymaga się aby materiały promocyjne zostały odpowiednio oznakowane. Oznakowanie materiałów musi być zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej Krajowego Planu Odbudowy.

Wymagana jest akceptacja projektów materiałów targowych przez Zamawiającego – w ciągu dwóch dni roboczych po podpisaniu umowy.

21. Wykonawca zapewni promocję targów zgodnie z poniższym minimalnym zakresem:

- zakup czasu antenowego (25 emisji w prime time) spotu telewizyjnego o czasie emisyjnym 60 sekund wraz z jego produkcją i przeniesieniem autorskich praw majątkowych. Emisja spotu będzie realizowana w telewizji o zasięgu lokalnym/regionalnym. Spot ma na celu promocję targów i zachęcenie do udziału w nich.
 - Zakup czasu i edycja audio spotu reklamowego (25 emisji w prime time) o czasie emisyjnym 60 sekund w min. 2 lokalnych/regionalnych radiostacjach. Spot ma na celu promocję targów i zachęcenie do udziału w nich.
 - Zamieszczenie reklam w lokalnej/regionalnej prasie w wydaniach weekendowych na 10-7 dni przed wydarzeniem. Reklama powinna być dobrze widoczna min. ¼ strony w gazecie, min 3 kolory.
 - Przygotowanie identyfikacji wizualnej wydarzenia (zaakceptowanej przez Zamawiającego i przesłanej w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy) w tym między innymi zapewnienie projektu graficznego zaproszeń, plakatów promujących wydarzenie oraz ulotek. Projekt musi uwzględniać logotypy zgodne z Księgą identyfikacji Krajowego Planu Odbudowy
 - wydruk i dystrybucja zaproszeń (100 szt.) oraz plakatów (400 szt.) i ulotek (400 szt.) promujących wydarzenie. Nadruk: 4+4 (CMYK), materiał: papier kredowy błyszczący min. 110 g/m². Format plakatów: A1 – 594 x 841 mm, format ulotek: dedykowany do koperty B6 (120x170mm).
 - Zakup reklam banerowych i artykułów sponsorowanych w formie online na

portalach internetowych.

-serwis internetowy nie powinien być wypełniony treściami tabloidowymi, plotkarsko - sensacyjnymi, tekstami populistycznymi o dosadnym języku, odwołującymi się do emocji, prowokacji, przekraczającymi ogólnie przyjęte normy i nieprzestrzegającymi etyki dziennikarskiej (nie powinien odpowiadać swoim charakterem tabloidowi)

- serwis musi być: ogólnodostępny, ogólnoinformacyjny lub o tematyce unijnej, skierowany do ogółu społeczeństwa, w szczególności do mieszkańców województwa łódzkiego.

- serwis powinien posiadać liczbę użytkowników (realnych użytkowników) w miesiącu poprzedzającym publikację materiałów reklamowych nie mniejszą niż 1 000 000,

- ilość publikacji będzie nie mniejsza niż 5.

22. Wykonawca na czas realizacji przedsięwzięcia zapewni kontener na śmieci pojemnościowo dobrany do ilości odpadów powstających w całym okresie targów oraz obsługę w zakresie sprzątnięcia do której zadań będzie należało m.in.: dystrybucja i uzupełnianie artykułów higienicznych w toaletach, bieżące sprzątnięcie miejsca targów oraz uprzątnięcie obiektu po zakończonym wydarzeniu. Wywóz kontenera i nastąpi niezwłocznie po zakończonych targach, tj. nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego.

23. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość toalet (zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami powszechnie obowiązującymi) wraz z środkami czystości w postaci mydła, wody, ręczników papierowych, papieru toaletowego, w tym minimum 2 toalety na potrzeby osób niepełnosprawnych, wraz z bieżącym serwisem czystościowo technicznym zapewniającym odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne w udostępnionych toaletach w trakcie trwania wydarzenia. Toalety dla wystawców i organizatorów będą bezpłatne.

24. Wykonawca zapewni również pracowników do obsługi szatni w ilości zapewniającej sprawną obsługę uczestników.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania oraz współdecydowania co do sposobu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.
26. Osobami do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Zamawiającego są:

Bartłomiej Babczyński - p. o. Kierownika Wydziału ds. Projektów Własnych,
e-mail: projekty.wlasne@wup.lodz.pl

i/lub

Karolina Wronka – p. o. Zastępcy Kierownika Wydziału ds. Projektów Własnych,
e-mail: projekty.wlasne@wup.lodz.pl;

§ 3 (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca w treści złożonej oferty zaoferował dodatkową usługę zwiększającą dostępność wydarzenia dla osób z niepełnosprawnościami uczestniczących w wydarzeniu poprzez zaoferowanie technologii wspomagającej, która eliminuje bariery, tj. umieszczenie etykiet w alfabecie Braille'a z kodem QR. Etykieta ma pozwolić lokalizować i zidentyfikować kod.
2. Wymaga się aby kody QR z adresami URL prowadziły do strony internetowej, na której opisane będzie każde stanowisko, produkty regionalne oferowane przez danego wystawcę oraz ewentualnie dane kontaktowe do wytwórcy.
3. Kod QR ma również dać możliwość po zeskanowaniu przez specjalne aplikacje, odsłuchania w/w informacji przez osoby niewidome lub słabowidzące. Wymaga się aby etykieta z kodem znajdowała się na każdym stoisku wystawienniczym w miejscu widocznym i dostępnym dla osób niepełnosprawnych.

4. Wykonawca w treści złożonej oferty zaoferował podniesienia atrakcyjności wydarzenia poprzez zaoferowanie w roli moderatora osoby publicznie znanej np. aktora/aktorki, sportowca, dziennikarza/dziennikarki.
5. Moderator konferencji powinien posiadać nienaganną dykcję, wysoką kulturę osobistą oraz musi posiadać dużą charyzmę i dobry kontakt z gośćmi.
6. Wymaga się aby była to osoba o nieposzlakowanej opinii, dysponująca doświadczeniem w zakresie wystąpień publicznych, prowadzenia targów lub podobnego rodzaju wydarzeń.

§ 4

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia (osobę/ osoby przygotowujące posiłki) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2025 r. poz 277 lub odpowiadającej mu formy zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
2. Wymóg zatrudnienia Zamawiający rozumie, jako wymaganie by osoba/osoby wykonujące w/w czynności były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania tego wymogu. Sankcje z tytułu niespełnienia wymogów w tym zakresie zostały uregulowane w postaci kar umownych.
3. Zamawiający w przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób do wykonywania wskazanych czynności w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę uprawniony będzie do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli. Zamawiający z uwagi na przedmiot niniejszego zamówienia nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 p.z.p.

4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia (w szczególności osoba/-osoby przygotowujące posiłki), Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do złożenia przed podpisaniem umowy stosownego oświadczenia to potwierdzającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia wykonuje/-ą osoba/-y zatrudniona/-e na podstawie umowy o pracę wraz z ich wskazaniem, określeniem rodzaju umowy o pracę oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.
5. Wykonawca będzie zobowiązany w toku realizacji umowy informować o wszelkich zmianach kadrowych i aktualizować w razie konieczności dokumenty.
6. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od wykonawcy przedłożenia dokumentów potwierdzających podstawę zatrudnienia ww. osób, w szczególności:
 - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- d) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Kopia powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych,
 - e) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub/i do powiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli.
7. Zamawiający z uwagi na przedmiot niniejszego zamówienia określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 100 p.z.p. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił aranżację stoisk zapewniającą dostęp dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 5

1. Usługa powinna zostać zrealizowana w ciągu dwóch następujących po sobie dni, w terminie nieprzekraczającym 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Wstępnie planowany i preferowany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia to 27 – 29 marca 2026 r. (data wydarzenia zostanie potwierdzona w dniu podpisania umowy).

§ 6

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: **zł (słownie złotych:/100)** w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.

Na powyższą kwotę brutto składają się następujące koszty:

koszty stałe (koszt organizacji targów hand-made (bez uwzględnienia kosztu pobytu w hotelu)) wynoszą: **zł (słownie złotych: 00/100)**, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;

Wysokość wynagrodzenia tytułem kosztów zmiennych stanowi iloczyn liczby osób korzystających z pobytu w hotelu oraz określonego w formularzu ofertowym jego kosztu w wysokości zł (słownie złotych..... 00/100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie przekroczy kwoty zł (słownie złotych: 00/100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wynagrodzenie z tytułu kosztów zmiennych nie będzie wyższe niż suma kosztów zmiennych obliczonych dla 10 uczestników.
3. Zamówienie będzie finansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
4. Termin płatności 14 dni od zrealizowania zlecenia, przyjęcia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń oraz doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisany (przez strony umowy) bez zastrzeżeń protokół odbiorczy.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od zakończenia wydarzenia.
7. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za usługę po jej zrealizowaniu zgodnie z umową i po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbiorczego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
8. Należność za zamówienie regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
11. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dn. 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych i koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prawnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF:
skrótowa nazwa skrzynki: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
numer PEPPOL: 7272490364.
12. Wykonawca ma możliwość, a w przypadku spełniania przesłanek ustawowych ma obowiązek, wystawienia faktury elektronicznej za pomocą krajowego systemu e-Faktur KSeF od dnia 01.02.2026 r., poprzez wybranie identyfikatora podatkowego nabywcy: 7272490364 oraz wpisanie prawidłowo danych w odpowiednim polu formularza: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź. Operator jest zobowiązany umieszczać numer umowy na wystawianych fakturach VAT.

§ 7

1. Maksymalny wymiar kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto umowy. Wysokość kary podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do wielkości niewykonanego zobowiązania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej za zrealizowanie zamówienia niezgodnie z przedłożoną w ofercie deklaracją odpowiednio:
 - a. zwiększenia dostępności wydarzenia dla osób z niepełnosprawnościami w wysokości 8% wartości brutto zamówienia,
 - b. zwiększenia atrakcyjności wydarzenia poprzez zaoferowanie w roli moderatora osoby publicznie znanej np. aktora/aktorki, sportowca, dziennikarza/dziennikarki w wysokości 1 % wartości brutto zamówienia.
4. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku stwierdzenia naruszenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia w wysokości 5 % wartości zamówienia.
5. Za zrealizowanie zamówienia nierzetelnie, niezgodnie z postanowieniami SWZ Wykonawca zapłaci karę umowną za każde uchybienie.
6. Pod pojęciem nienależytego wykonania rozumie się w szczególności:
 - a. niewykonanie któregośkolwiek z zadań lub wykonanie niezgodnie z wymaganiami wynikającymi ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – kara w wysokości 2% wartości brutto zamówienia,
 - b. skrócenie zakładanego czasu trwania wydarzenia, w tym również rozpoczęcie realizacji usługi promującej wydarzenie ze zwłoką w wysokości 1 % wartości brutto zamówienia za każdą godzinę.
 - c. Nieuwzględnienie uwag, wytycznych Zamawiającego przekazanych Wykonawcy, dotyczących elementów graficznych bez uzyskania akceptacji Zamawiającego lub wydruk znakowania niezawierającego wymaganych elementów w wysokości 2% wartości brutto zamówienia za każde uchybienie,
 - d. w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu polisy (jeżeli polisa przedstawiona do umowy, wygaśnie w trakcie realizacji przedmiotowej usługi), ma on prawo naliczyć z tego tytułu karę umowną za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentu w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia za okres, którego dotyczyć będzie naruszenie.
7. Wysokość kary podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do wielkości niewykonanego zobowiązania.

8. Zamawiający zastrzega możliwość wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy, w przypadku gdy wysokość kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych umową wyniesie 20% wartości brutto umowy.
9. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W tej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie dotyczące wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy.
10. Każdorazowo kwestia nałożenia kary będzie przedmiotem dialogu z Wykonawcą; w pierwszej kolejności Zamawiający zwróci uwagę na uchybienia i wezwie do ich usunięcia.
11. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu usunięcia naruszenia, a naruszenie było wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość w/w określonych kar umownych.
13. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, o ile obowiązujące przepisy prawa nie wyłączają możliwości takiego potrącenia.
14. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
15. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą będzie wykonywać usługę, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
16. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy, Zamawiający nie wyraża zgody aby podwykonawca zlecał dalsze podwykonawstwo. Zgodnie z art. 463 Pzp w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo umowa ta nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

17. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 8

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 454 i 455 p.z.p.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nagle okoliczności niezależne od woli Stron, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie,
Przejawami siły wyższej są w szczególności: klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.
3. Strona powołująca się na siłę wyższą lub inne przyczyny obiektywnie niezależne od stron powinna zawiadomić drugą stronę w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od jej/ich zaistnienia. Na stronie powołującej się na w/w okoliczności spoczywa również obowiązek udowodnienia jej/ich wystąpienia oraz wskazania zakresu i wpływu na realizację zamówienia.
4. Zastrzega się, że zwieszenie wykonania obowiązków wynikających z umowy o udzielenie zamówienia publicznego nie może wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie może trwać dłużej niż oddziaływanie siły wyższej. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem iż zmiana terminu nie może przekraczać 14 dni kalendarzowych.

6. Umowa może zostać zmieniona również w przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiany źródła finansowania, zmiany nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), zmian teleadresowych.
7. W przypadku zmiany przedstawicieli Wykonawcy, danych kontaktowych (np. telefon, adres, e-mail) zmiana umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, jednak Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o nich niezwłocznie Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem). W przypadku braku takiego zawiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Wykonawcy uznaje się za skutecznie doręczoną.
8. Zmiany nie mogą naruszać przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ani innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Wszelkie zmiany dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i muszą być podpisane przez umocowanych przedstawicieli obu stron.

§ 9

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest:
 - Zarząd Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl
 - Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi w siedzibą w Łodzi (90-608), ul. Wólczańska 49, tel.: 42 633 58 78, e-mail: lowu@wup.lodz.pl
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi jest Pan Szymon Różycki, kontakt: ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;

- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Usługa organizacji targów**” sygn. **ZP-03/26-USL/03** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18,19 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), dalej „p.z.p.”; Dostęp do danych osobowych zawartych w ofercie i dokumentach Wykonawcy złożonych w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.
- e) dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, w szczególności art. 78 p.z.p. oraz z uwzględnieniem okresu trwałości projektu;
- f) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego – nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 4. Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie.
 5. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
 6. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych:
 - a) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,

- b) w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu zamówienia, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym,
 - c) w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego,
 - d) jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu,
 - e) ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabránieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - f) zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które będą wykonywać przedmiot umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
7. Zobowiązania Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych:
- a) przetwarza dane osobowe pracowników Wykonawcy, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie,
 - b) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
 - c) dostęp do danych osobowych pracowników Wykonawcy wykonujących prace objęte niniejszą umową będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa sporządzona została w jednobrzmiących egzemplarzach dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA