



Łódź, 13.11.2025 r.

ZP.263.16.2025.AS

Zapytanie ofertowe

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ogłasza wszczęcie postępowania:

„Usługi pocztowe”

(sygn. postępowania u Zamawiającego SP-171/25-USL/106)

1. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wybór wykonawcy będzie odbywał się w trybie ofertowym zgodnie z zasadą konkurencyjności, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą p.z.p., na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 p.z.p., zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków unijnych w ramach projektu: FELD.10.01-IZ.00-0001/24

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Usługi powinny być realizowane **od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.**, chyba że wcześniej wyczerpaniu ulegnie kwota przeznaczona przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.



ul. Wólczańska 49
90-608 Łódź



tel. 42 632 01 12
tel. 42 638 91 30/39



funduszeUE.wup.lodz.pl
wup.fel@wup.lodz.pl



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych:

a) przesyłek listowych, paczek pocztowych – część I zamówienia,

b) przekazów pieniężnych – część II zamówienia

i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (t.j. Dz.U. 2025 poz. 366 z późn.zm.) na rzecz Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- a) w stosunku do których nie otwarto likwidacji, których upadłości nie ogłoszono, których aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarli układu z wierzycielami, których działalność nie jest zawieszona albo nie znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b) którzy (osoby fizyczne) lub których urzędujący członkowie ich organów zarządzających lub nadzorczych, wspólnicy spółki (w spółce jawnej lub partnerskiej) albo komplementariusz (w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) lub prokurent nie zostali prawomocnie:
 - skazani za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - ukarani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- c) wobec których nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- d) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 172).

Oceny spełnienia warunków wskazanych w ust. 5 Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania oraz w przypadku warunku określonego w lit. a) także na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji. Właściwy odpis Zamawiający pobierze sam za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy **spełniają warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą, tzn. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych wydanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe w zakresie obrotu krajowego i zagranicznego.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej posiada co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – ten, który zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy **spełniają warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej**. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje placówkami przeznaczonymi w szczególności do odbioru wszystkich przesyłek, objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym awizowanych;
- a) czynnymi co najmniej we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, co najmniej 6 godzin dziennie,
 - b) znajdującymi się na terenie każdej gminy w kraju,
 - c) oznakowanymi w sposób widoczny nazwą i logo Wykonawcy, umieszczonymi na zewnątrz budynku lub witrynie obiektu, w którym mieści się placówka pocztowa,

- d) zapewniającymi prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, gwarantujące zachowanie tajemnicy pocztowej oraz ochronę danych osobowych,
- e) zapewniającymi osobom z niepełnosprawnością ruchową możliwość odbioru przesyłek.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą spełniać wspólnie.

- 2. **Ocena dokonywana będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą: tak / nie.**
- 3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE DOSTARCZYĆ MAJĄ WYKONAWCY

- 1. Merytoryczną część oferty stanowi wypełniony przez wykonawcę Formularz oferty.
- 2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 3. Komunikacja w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, z zastrzeżeniem czynności dla których nie ma technicznej możliwości jej użycia; uzupełniania dokumentów oraz wskazanych w ust. 13 pkt. 4 - 5 niniejszego zapytania.
- 4. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
Wykonawca może złożyć ofertę na dwie lub na jedną część zamówienia.
Wykonawcy dokonują w formularzu oferty wyceny tych części zamówienia, które są w stanie zrealizować.
- 5. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 6. Oferta musi zawierać:
 - a) Załącznik nr 1 a i b: Formularz oferty
 - b) Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 7. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.
- 8. Wyżej wymienione załączniki (nr 1-2) muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawione do reprezentowania Wykonawcy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji

działalności gospodarczej lub z innym upoważnieniem albo przez osobę/osoby umocowaną/umocowane przez osobę uprawnioną.

Nie wymaga się podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA!

Minimum wymagań koniecznych do uznania znaku pisarskiego za podpis jest to, by wyrażał co najmniej nazwisko i umożliwiał identyfikację autora.

Parafa/skrót podpisu nie stanowi podpisu, chyba że złożono ją pod pieczęcią imienną.

9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim; każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, zaleca się by tłumaczenie dokonane było przez tłumacza przysięgłego, tłumaczenie musi być poświadczone przez Wykonawcę. W przypadku, gdy dołączone tłumaczenie dokonane zostało przez tłumacza przysięgłego w razie wątpliwości uznaje się, iż wiążącą jest wersja polskojęzyczna.

10. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

11. Poprawek w tekście oferty należy dokonywać w sposób czytelny. Przy każdej poprawce powinien znaleźć się podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentacji.

12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn zm.), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, **muszą być oznaczone klauzulą:**

„Tajemnica Przedsiębiorstwa”.

Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa musi zostać uzasadnione i dołączone do oferty.

Zaleca się, aby część oferty zawierająca tajemnicę przedsiębiorstwa została oddzielona od pozostałej części oferty i wyraźnie oznaczona (np. jako osobny załącznik).

7. SKŁADANIE OFERTY

1. Oferta musi być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formacie powszechnie dostępnym (np. .pdf, .jpg).

4. **Termin składania ofert: 24.11.2025 r.** (decyduje data wpływu na Bazę konkurencyjności).
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert (tj. zamknięcia ogłoszenia). Zarówno edycja jak i wycofanie oferty powinny zostać dokonane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
6. Instrukcja dotycząca korzystania z Bazy Konkurencyjności (rejestracja, dodanie oferty do ogłoszenia, wycofanie i edycja oferty) jest dostępna w zakładce „Pomoc” (która znajduje się w stopce strony głównej BK).
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu roboczym następującym po upływie terminu składania ofert.

8. CENA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w sposób określony w Formularzu oferty.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn liczby poszczególnych rodzajów przesyłek/usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz cen jednostkowych, zgodnych z cenami podanymi w Formularzu oferty z uwzględnieniem wagi i gabarytów nadanych przesyłek zgodnie z dokumentami nadawczymi dotyczącymi tych przesyłek. W odniesieniu do siedziby Zamawiającego cena uwzględniać będzie także cenę usługi przekazania i odbioru korespondencji.
3. Cena podana w Formularzu oferty musi być niezmienna w czasie trwania umowy.
4. Cena wskazana w Formularzu oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. W cenie powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.
5. Cena powinna zostać podana z dokładnością do w dwóch miejsc po przecinku tj. w zaokrągleniu do pełnych groszy. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania.
6. W przypadku rozbieżności między słownym a cyfrowym zapisem ceny w formularzu oferty, Zamawiający uzna że prawidłowo podano cenę zapisaną słownie.

9. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona osobno dla każdej części zamówienia.
2. Jako kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej przyjmuje się najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o następujące kryteria:

Część I zamówienia:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	60%	60 punktów

Możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanych	20%	20 punktów
Termin rozpatrzenia reklamacji	20%	20 punktów
Suma	100%	100 punktów

Część II zamówienia:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	60%	60 punktów
Termin rozpatrzenia reklamacji	40%	40 punktów
Suma	100%	100 punktów

3. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

Część I zamówienia:

$$L_p = C + \dot{S} + T$$

gdzie:

L_p - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Cena brutto

$\dot{S}$ - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanych

T - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Termin rozpatrzenia reklamacji

Część II zamówienia:

$$L_p = C + T$$

gdzie:

L_p - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Cena brutto

T - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Termin rozpatrzenia reklamacji

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

4. Ocena w kryterium „cena” dokonana będzie według wzoru:

$$\left(\frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Pod pojęciem ceny brutto oferty rozumie się sumę iloczynów cen jednostkowych wymienionych rodzajów przesyłek listowych, paczek, przekazów i ich szacowanej liczby oraz cen jednostkowych za świadczone usługi wskazane w formularzu oferty.

W podanej cenie Wykonawca musi uwzględnić wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji zamówienia i w cenie brutto ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków, a także upustów i rabatów jeżeli będą stosowane do realizacji zamówienia.

Przy obliczaniu ceny brutto oferty na potrzeby oceny oferty nie zostaną uwzględnione przesyłki, których ilość wyszacowana została na 0 sztuk lub które nie zostały uwzględnione w formularzu.

Uwzględniając powyższe, oferta uzyskać może w danym kryterium **maksymalnie 60 pkt** od każdego z członków Komisji.

5. W ramach kryterium „możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanych” Zamawiający przyzna 20 pkt. Wykonawcy, który zadeklaruje w formularzu oferty, że zapewni możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym przez Internet.

Uwzględniając powyższe, oferta uzyskać może w danym kryterium od każdego z członków Komisji **maksymalnie 20 pkt.**

UWAGA!

W przypadku, jeżeli Wykonawca nie zaznaczy w formularzu oferty czy deklaruje możliwość śledzenia przesyłek, czy nie lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat Zamawiający przyjmie, że deklaracja nie została złożona i w danym kryterium przyzna 0 pkt.

6. W ramach kryterium „termin rozpatrzenia reklamacji” Zamawiający dokona oceny na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w formularzu ofertowym, dotyczącej terminu rozpatrzenia reklamacji dotyczących przesyłek krajowych przyznając punkty według następującej zasady:

a) Część I zamówienia:

- termin rozpatrzenia reklamacji do 10 dni od zgłoszenia – 20 pkt,
- termin rozpatrzenia reklamacji do 14 dni od zgłoszenia – 10 pkt,

b) Część II zamówienia:

- termin rozpatrzenia reklamacji do 10 dni od zgłoszenia – 40 pkt,
- termin rozpatrzenia reklamacji do 14 dni od zgłoszenia – 20 pkt,

Kryterium termin rozpatrzenia reklamacji dotyczy reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi. Pod pojęciem zgłoszenia rozumie się dzień otrzymania reklamacji przez Wykonawcę/operatora pocztowego.

Uwzględniając powyższe, oferta uzyskać może w danym kryterium od każdego z członków Komisji odpowiednio:

- a) dla Części I zamówienia maksymalnie 20 pkt,
- b) dla Części II zamówienia maksymalnie 40 pkt,

UWAGA!

W przypadku, kiedy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu oferty żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zapewni termin rozpatrzenia reklamacji dotyczących przesyłek krajowych, zgodny z własnym regulaminem świadczenia usług pocztowych, a w kryterium tym przyzna 0 pkt.

Wykonawca wypełniając formularz ofertowy powinien skreślić niepotrzebne warianty deklaracji w zakresie kryteriów pozacenowych, ale dopuszcza się zaznaczenie wybranego wariantu w inny sposób, z zastrzeżeniem, iż wybrany sposób wyrażenia woli Wykonawcy powinien być jednoznaczny, ponieważ nie będzie on podlegać uzupełnieniu/wyjaśnieniu

10. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- b) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania (w szczególności oferta będzie niekompletna; nie będzie zawierać wymaganych w niniejszym zapytaniu danych, dokumentów), z zastrzeżeniem oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, które podlegać będą poprawianiu;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień, złoży wyjaśnienia, ale dokonana ocena wyjaśnień nie wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, wyjaśnienia nie umożliwią dokonania weryfikacji realności ceny lub kosztu z uwagi na swoją ogólnikowość, nie

- odniesienie się do tematu poruszanego przez Zamawiającego lub złożone zostaną po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - e) jeżeli wystąpił konflikt interesu, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (w szczególności jeżeli formularz oferty nie zostanie podpisany);
 - g) jeżeli oferta zostanie złożona po terminie lub w niewłaściwy sposób.

11. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów:

1. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

12. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie między innymi w następujących przypadkach:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;

- b) wartość najkorzystniejszej oferty lub wartość oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do wartości najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- e) w przypadkach gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

13. INFORMACJE DODATKOWE

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić zamawiającemu wpis do rejestru operatorów pocztowych wydany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej w zakresie obrotu krajowego i zagranicznego.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie dwóch lub więcej ofert, które będą miały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, a jeżeli nadal nie można będzie dokonać wyboru Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

UWAGA!

Z uwagi na brak możliwości przesyłania za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności treści po upływie terminu składania ofert, zgodnie z zapisami sekcji 3.2.3 pkt. 2 Wytycznych kwalifikowalności... czynności w zakresie składania ofert dodatkowych będą prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej (zamowienia@wup.lodz.pl).

5. Zgodnie z wymogami Wytycznych kwalifikowalności... (sekcja 3.2.2 pkt. 21) Zamawiający zobowiązany będzie przeprowadzić badanie cen ofert i wezwać do

złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień oraz złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.

UWAGA!

Z uwagi na brak możliwości przesyłania za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności treści po upływie terminu składania ofert, zgodnie z zapisami sekcji 3.2.3 pkt. 2 Wytycznych kwalifikowalności wyjaśnienia dotyczące ceny będą prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający prześle wezwanie do wyjaśnień pocztą elektroniczną na adres wskazany do kontaktu w formularzu oferty, a Wykonawca zobowiązany będzie złożyć stosowne wyjaśnienia na adres zamawiającego: zamowienia@wup.lodz.pl

Obowiązek wykazania (ciężar dowodu), że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

6. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu odbywa się za pomocą BK, z zastrzeżeniem uzupełniania dokumentów oraz sytuacji wskazanych w pkt. 4-5.
7. Zadawanie pytań do przedmiotowego postępowania odbywa się za pomocą BK (zakładka "Pytania" na karcie ogłoszenia). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak odpowiedzi w przypadku pytań przesłanych w inny sposób. Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane przez Zamawiającego w BK.

UWAGA!

Odpowiedzi udzielone na pytania stają się wiążące dla wszystkich uczestników postępowania.

8. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania. Informacja o ewentualnych zmianach zamieszczona w BK.
9. Wyniki postępowania zostaną upublicznione w BK i na stronie internetowej Zamawiającego.
10. Załączniki stanowią integralną część niniejszego zapytania ofertowego
11. Lista załączników do zapytania ofertowego:
 - a) Formularz oferty część I - załącznik nr 1a,
 - b) Formularz oferty część II – załącznik nr 1 b,
 - c) Oświadczenie o spełnianiu warunków... - załącznik nr 2,
 - d) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3,
 - e) Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 4,
 - f) Klauzula informacyjna RODO -załącznik nr 5