

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi



Fundusze Europejskie

Jednostka Organizacyjna Samorządu Województwa Łódzkiego

ul. Wólczańska 49
90-608 Łódź

tel. 42 632 01 12
fax 42 636 77 97

funduszeUE.wup.lodz.pl
funduszeUE@wup.lodz.pl

ZP.263.02.2024.US

Łódź, 28.06.2024 r.

Zapytanie ofertowe

(sygn. postępowania u Zamawiającego SP-84/24-USL/56)

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ogłasza wszczęcie postępowania:

„Usługa organizacji szkoleń dla pracowników w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027”

1. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wybór wykonawcy będzie odbywał się w trybie ofertowym zgodnie z zasadą konkurencyjności, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą p.z.p, na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 p.z.p., zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Przedmiotowe zamówienie jest elementem zamówienia, udzielanego w częściach, którego wartość szacunkowa została ustalona poniżej 130.000,00 zł.

Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków unijnych w ramach projektu:
FELD.11.01-IZ.00-0002/23

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji szkoleń stacjonarnych dla **pracowników** współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wdrażających środki w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027:

- a) **„Nieprawidłowości w kwalifikowalności wydatków, ze szczególnym uwzględnieniem zasad konkurencyjności w perspektywie 2021-2027”- 2**
dwudniowe szkolenia ogółem dla min. 75 osób / max. 85 osób ogółem - **Część I**
zamówienia,



- b) **„Zasada kwalifikowalności wydatków dla perspektywy finansowej 2021-2027 ze szczególnym uwzględnieniem głównych zmian względem perspektywy 2014-2020**” - 1 dwudniowe szkolenie ogółem dla min. 40 osób / max. 50 osób - **Część II zamówienia,**
- c) **„Warunki horyzontalne w kontekście wdrażania funduszy unijnych w latach 2021-2027”** - 3 jednodniowe szkolenia ogółem dla min. 100 osób / max 122 osób - **Część III zamówienia.**
2. Przedmiotowe zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
3. Celem ogólnym szkolenia pt.: „Nieprawidłowości w kwalifikowalności wydatków, ze szczególnym uwzględnieniem zasad konkurencyjności w perspektywie 2021-2027” jest omówienie nieprawidłowości w kwalifikowalności wydatków oraz sposobów wykrywania błędów i postępowania w razie ich wystąpienia”. Przedmiot szkolenia z tego tematu powinien obejmować:
- Podstawowe warunki kwalifikowalności na podstawie przepisów rozporządzenia ogólnego i krajowych przepisów, w tym wytycznych. Potencjalne nieprawidłowości indywidualne z tym związane.
 - Zasada proporcjonalności w ocenie nieprawidłowości.
 - Trwałość projektu – nieprawidłowości – studium przypadków w świetle art. 65 rozporządzenia ogólnego.
 - Przypadki wyłączenia odpowiedzialności beneficjenta – „nieoszukańcze bankructwo”, czy siła wyższa.
 - Procedura konkurencyjności – ujęcie ogólne, cele i zasady.
 - Nieprawidłowości w zakresie tworzenia dokumentacji związanej z procedurą konkurencyjności.
 - Studium przypadków dotyczących naruszenia zasad konkurencyjności, m.in. opis przedmiotu zamówienia, kryteria oceny, konflikt interesów.
 - Nakładanie korekt finansowych i dokonywanie pomniejszeń.
 - Zmiany umowy zamówieniowej – dozwolone i niedozwolone.
 - Procedura odzyskiwania środków europejskich a art. 189 Ustawy o finansach publicznych.



4. Celem ogólnym szkolenia pt.: „Zasada kwalifikowalności wydatków dla perspektywy finansowej 2021-2027 ze szczególnym uwzględnieniem głównych zmian względem perspektywy 2014-2020” jest doskonalenie zawodowe pracowników polegające na uzyskaniu wiedzy w zakresie wydatkowania środków publicznych zgodnie z wytycznymi kwalifikowalności w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027. Przedmiot szkolenia z tego tematu powinien obejmować:
- Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027 – główne zmiany i różnice w podejściu względem poprzedniej perspektywy finansowej.
 - Aplikacje systemu CST2021 wspierające weryfikację zasad kwalifikowalności wydatków.
 - Zmiany w zakresie zasad kwalifikowalności wydatków.
 - Zmiany w zakresie zasad udzielania zamówień nieobjętych Prawem Zamówień Publicznych.
5. Celem ogólnym szkolenia pt.: „Warunki horyzontalne w kontekście wdrażania funduszy unijnych w latach 2021-2027” jest omówienie warunków horyzontalnych w nowej perspektywie 2021-2027. Przedmiot szkolenia z tego tematu powinien obejmować:
- Podstawy prawne do realizacji horyzontalnych zasad równościowych.
 - Zasada zrównoważonego rozwoju (w tym zasada DNSH - Nie czyń poważnych szkód).
 - Dostępność w projekcie (w szczególności wymagań w obszarze cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym).
 - Koncepcja uniwersalnego projektowania oraz mechanizm racjonalnych usprawnień.
 - Horyzontalne warunki podstawowe: warunek skutecznego stosowania i wdrażania stosowania Karty praw podstawowych UE oraz warunek wdrażania i stosowania Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych.
 - Konwencja o Prawach Osób Niepełnosprawnych.
6. Miejsce realizacji szkoleń: szkolenia będące przedmiotem zamówienia powinny mieć charakter zamknięty i zostać zrealizowane **w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi**, ul. Wólczańska 49 w dniach roboczych, w godzinach 09:00-15.00 z uwzględnieniem przerw.



Zamawiający zapewnia salę szkoleniową wyposażoną w rzutnik, ekran, miejsca siedzące ze stolikami.

7. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- a) zapewnienie trenera/trenerów posiadającego/-ych kwalifikacje i doświadczenie w prowadzeniu szkoleń ze wskazanych zakresów tematycznych, zgodnie z wymogami niniejszego postępowania;
- b) przygotowanie szczegółowych materiałów szkoleniowych i programu szkolenia w wersji papierowej i elektronicznej;
Materiały szkoleniowe oraz program szkolenia będą podlegały akceptacji przez Zamawiającego. Ich zakres wymaga konsultacji z Zamawiającym.
Wymaga się również, aby materiały uwzględniały rozwiązania dotyczące przedmiotu szkolenia, przyjęte przez Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi jako Instytucję Pośredniczącą. Materiały powinny być czytelne, przejrzyste i uporządkowane. Materiały wraz z załącznikami powinny spełniać wymogi dostępności zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
- c) powielenie materiałów szkoleniowych i programu szkolenia dla każdego z uczestników oraz przekazanie jednego egzemplarza materiałów Zamawiającemu do celów archiwizacji;
- d) przygotowanie imiennych certyfikatów ukończenia szkolenia dla każdego z uczestników oraz przekazanie ich kopii Zamawiającemu do celów archiwizacji;
Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania certyfikatów ukończenia szkolenia dla każdego z uczestników szkolenia. Wzór certyfikatu powinien zostać przedstawiony do akceptacji Zamawiającego przed planowaną datą realizacji szkolenia, w terminie umożliwiającym naniesienie poprawek, uwzględnienie uwag Zamawiającego. Certyfikaty powinny zawierać w szczególności: temat szkolenia, termin szkolenia, nazwisko trenera prowadzącego oraz zostać opatrzone odpowiednim ciągiem znaków zgodnie z wymogami Zamawiającego.
- e) przeprowadzenie ewaluacji szkolenia i konsultacji na podstawie danych z ankiet (zgodnych ze wzorem ankiety dostarczonym przez Zamawiającego),
- f) przygotowanie raportu dotyczącego zrealizowanego szkolenia



Raport powinien stanowić podsumowanie ewaluacji ze szkolenia i konsultacji po szkoleniu oraz szczegółowo opisywać wykonanie obowiązków nałożonych na Wykonawcę w tym tych dodatkowych, jeżeli zostały zaoferowane w treści oferty.

g) oznakowanie wszystkich dokumentów związanych ze szkoleniem odpowiednim ciągiem znaków (wymagany ciąg znaków przekazany zostanie przez Zamawiającego po podpisaniu umowy).

8. KOD CPV: 80500000-9 (usługi szkoleniowe).

9. **Termin realizacji szkoleń:**

Usługi powinny zostać zrealizowane w terminie nieprzekraczającym **trzech miesięcy po podpisaniu umowy** zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego. Dokładny termin poszczególnych szkoleń zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Wykonawca prześle do akceptacji Zamawiającego harmonogram zawierający propozycje w zakresie dat realizacji szkoleń w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Do terminu realizacji szkoleń doliczany będzie okres wymaganych konsultacji, jeżeli zostaną one zaoferowane w treści oferty przez Wykonawcę (3 mce + ew. 28 dni konsultacje). Dokładne terminy realizacji poszczególnych szkoleń zostaną ustalone przez Strony po podpisaniu umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wybranych terminach realizacji poszczególnych szkoleń.

4. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

a) w stosunku do których nie otwarto likwidacji, których upadłości nie ogłoszono, których aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarli układu z wierzycielami, których działalność nie jest zawieszona albo nie znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania oraz na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji. Właściwy odpis Zamawiający pobierze sam za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.



- b) którzy (osoby fizyczne) lub których urzędujący członkowie ich organów zarządzających lub nadzorczych, wspólnicy spółki (w spółce jawnej lub partnerskiej) albo komplementariusz (w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) lub prokurent nie zostali prawomocnie:
- skazani za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - ukarani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

- c) wobec których nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

- d) wobec których występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EUROATOM) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012, którego nie można skutecznie wyeliminować inaczej niż poprzez odrzucenie oferty



Konflikt interesów istnieje wówczas, gdy bezstronne i obiektywne pełnienie funkcji podmiotu upoważnionego do działań finansowych lub innych osób wykonujących czynności w postępowaniu jest zagrożone z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), odpowiednio na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania, oświadczeń osób wykonujących czynności w postępowaniu ze strony Zamawiającego oraz na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji. Właściwy odpis Zamawiający pobierze sam za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

- e) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ...;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124,1285,1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ...;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598) jest podmiot wymieniony w



wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ...

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

- f) którzy dysponują odpowiednią kadrami, tj. trenerem, który posiada wykształcenie wyższe (tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub tytuł równorzędny), który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził nie mniej niż 16 godzin szkoleń z tematu odpowiadającego przedmiotowi niniejszego postępowania.

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona odrębnie dla każdej części zamówienia w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

- g) którzy wykażą, że dysponują odpowiednim doświadczeniem, przez co Zamawiający rozumie Wykonawców, którzy w ciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 usługi szkoleniowe odpowiadające tematyce szkolenia, na które składana jest oferta i polegające na przeszkoleniu odpowiednio:

- nie mniej niż 70 osób (Część I zamówienia),
- nie mniej niż 40 osób (Część II zamówienia),
- nie mniej niż 90 osób (Część III zamówienia).

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona odrębnie dla każdej części zamówienia w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania **oraz dowodów należytego wykonania** przez Wykonawcę co najmniej 2 usług szkoleniowych spełniających wskazane wyżej wymagania.



2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana odrębnie dla każdej części zamówienia.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania oraz dowody potwierdzające należyte wykonanie usług szkoleniowych przez Wykonawcę.

4. Zamawiający nie będzie uzupełniał dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE DOSTARCZYĆ MAJĄ WYKONAWCY

1. Merytoryczną część oferty stanowi wypełniony przez wykonawcę Formularz oferty.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

3. Komunikacja w postępowaniu odbywa się pisemnie za pośrednictwem BK, z zastrzeżeniem czynności dla których nie ma technicznej możliwości użycia BK wskazanych w ust. 14 pkt. 3 i 4 niniejszego zapytania.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia, Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę.

Przedmiotowe postępowanie stanowi część zamówień na usługi szkoleniowe w zakresie zagadnień ustrojowych WE, projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich..., którego wartość szacunkowa wynosi: 111.791,00 zł netto.

Wartość przedmiotowego postępowania: 44.023,00 zł netto, w tym: 18.105,00 zł (Część I zamówienia), 8.350,00 zł (Część II zamówienia) i 17.568,00 zł (Część III zamówienia).

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Oferta musi zawierać:

a) Załącznik nr 1: Formularz oferty (dla części na którą składana jest oferta),

b) Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

c) Załącznik nr 3: Oświadczenie na temat doświadczenia trenera (dla części na którą składana jest oferta),

d) dowody potwierdzające należyte wykonanie usług szkoleniowych przez trenera,

e) dowody potwierdzające należyte wykonanie usług szkoleniowych przez Wykonawcę,

f) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

UWAGA! Zamawiający nie będzie uzupełniał dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.



7. Wyżej wymienione załączniki (nr 1-3) muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawione do reprezentowania Wykonawcy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub z innym upoważnieniem albo przez osobę/osoby umocowaną/umocowane przez osobę uprawnioną.

Nie wymaga się podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA!

Minimum wymagań koniecznych do uznania znaku pisarskiego za podpis jest to, by wyrażał co najmniej nazwisko i umożliwiał identyfikację autora.

Parafa/skrót podpisu nie stanowi podpisu, chyba że złożono ją pod pieczęcią imienną.

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim; każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, zaleca się by tłumaczenie dokonane było przez tłumacza przysięgłego, tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę. W przypadku, gdy dołączone tłumaczenie dokonane zostało przez tłumacza przysięgłego w razie wątpliwości uznaje się, iż wiążącą jest wersja polskojęzyczna.
9. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
10. Poprawek w tekście oferty należy dokonywać w sposób czytelny. Przy każdej poprawce powinien znaleźć się podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentacji.
11. **W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, **muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica Przedsiębiorstwa”** o charakterze (np. organizacyjnym) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn zm.)”.

Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa musi zostać uzasadnione i dołączone do oferty. Zaleca się, aby część oferty zawierająca tajemnicę przedsiębiorstwa została oddzielona od pozostałej części oferty i wyraźnie oznaczona (np. jako osobny załącznik). Zgodnie z powołanym wyżej przepisem, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.



6. SKŁADANIE OFERTY

1. Oferta musi być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formacie powszechnie dostępnym (np. .pdf, .jpg).
4. **Termin składania ofert: 11.07.2024 r.** (decyduje data wpływu na Bazę konkurencyjności).
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert (tj. zamknięcia ogłoszenia). Zarówno edycja jak i wycofanie oferty powinny zostać dokonane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
6. Instrukcja dotycząca korzystania z Bazy Konkurencyjności (rejestracja, dodanie oferty do ogłoszenia, wycofanie i edycja oferty) jest dostępna w zakładce „Pomoc” (która znajduje się w stopce strony głównej BK).
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu roboczym następującym po upływie terminu składania ofert.

7. CENA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w sposób określony w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Określona w Formularzu oferty cena powinna być jednostkową ceną brutto (za przeszkolenie 1 osoby).
3. Zamawiający obliczy wartość wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie cen jednostkowych wskazanych w Formularzu oferty.
Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie liczby osób faktycznie przeszkolonych i ceny jednostkowej szkolenia (za osobę), jaką Wykonawca zaproponował w ofercie.
4. Cena podana w Formularzu oferty musi być niezmienna w czasie trwania umowy.
5. Cena wskazana w Formularzu oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. W cenie powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.
6. Cena powinna zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku tj. w zaokrągleniu do pełnych groszy. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania.



7. W przypadku rozbieżności między słownym a cyfrowym zapisem ceny w formularzu oferty, Zamawiający uzna że prawidłowo podano cenę zapisaną słownie.

8. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jako kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej przyjmuje się najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	40%	40 punktów
Doświadczenie Trenera	40%	40 punktów
Jakość szkolenia	20%	20 punktów
Suma	100%	100 punktów

2. Ocena ofert będzie dokonywana odrębnie dla każdej części zamówienia.
3. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

$$L_p = C + D + J$$

gdzie:

L_p - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Cena brutto

D - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Doświadczenie trenera

J - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium - Jakość szkolenia

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

4. Punkty za kryterium **Cena** (40% tj. 40 pkt) będą liczone wg wzoru:

$$\left(\frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) \times 40 \text{ pkt.}$$

5. Punkty za kryterium **Doświadczenie trenera** (40% tj. 40 pkt) będą przyznawane na podstawie załączonego do oferty Oświadczenia na temat doświadczenia trenera, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z



podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane lub są wykonywane, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania oraz dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Pod pojęciem doświadczenia trenera rozumiana będzie liczba godzin szkolenia z tematyki odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, których należyte wykonanie zostanie potwierdzone przedstawieniem stosownych dowodów.

Dowodami, o których wyżej mowa są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Wymaga się aby w przypadku przedłożenia oświadczeń własnych, Wykonawca uzasadnił i wykazał obiektywne przyczyny uniemożliwiające mu posłużenie się poświadczeniami wystawionymi przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonane (referencjami, innymi dokumentami np. protokołami odbioru) – oświadczenia własne dla których Wykonawca nie wykaże obiektywnego braku możliwości przedstawienia poświadczeń nie zostaną uwzględnione podczas oceny oferty.

UWAGA!

Dokumenty wystawiane przez firmy szkoleniowe traktowane będą jako oświadczenia własne Wykonawcy. Aby skutecznie się nimi posłużyć należy spełnić ww. warunki lub wykazać że firma szkoleniowa wystawiająca dokument referencyjny była podmiotem na rzecz którego usługę wykonano - odbiorcą usługi (a nie Wykonawcą) np. że szkoleni byli jej pracownicy. Co do zasady pod pojęciem odbiorcy usługi szkoleniowej rozumiane będą osoby/podmioty do których docierał przekaz/szkolenie.

W zależności od liczby szkoleń z danej tematyki wskazanych przez Oferenta w wykazie doświadczenia trenera, których należyte wykonanie zostanie potwierdzone przedstawieniem dowodów Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów:

- od 17 do 32 godzin szkoleń – 8 pkt.
- od 33 do 48 godzin szkoleń – 16 pkt.
- od 49 do 64 godzin szkoleń – 24 pkt.
- od 65 do 80 godzin szkoleń – 32 pkt.
- 81 godzin szkoleń i więcej szkoleń – 40 pkt.



Złożone z ofertą oświadczenia i dokumenty powinny zawierać informacje od jakiego podmiotu pochodzą oraz określać temat, tytuł oraz ilość godzin szkolenia w sposób umożliwiający identyfikację dowodu z odpowiednią pozycją załącznika nr 3. Oświadczenie na temat doświadczenia trenera wraz z dowodami należytego wykonania lub wykonywania usług szkoleniowych służyć będzie do oceny ofert w ramach kryterium: „doświadczenie trenera”. Zamawiający nie będzie wzywać do ich złożenia lub uzupełnienia, jeżeli nie zostaną złożone wraz z ofertą lub złożone będą niekompletne. Niezałączenie ich do oferty skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca nie deklaruje realizacji usługi na ww. warunkach. W takiej sytuacji Wykonawca w ramach danego kryterium oceny uzyska 0 pkt.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający korzysta z nich i Wykonawca nie ma obowiązku ich składania.

Przyznana liczba punktów w ramach ww. podkryteriów zostanie zsumowana dając liczbę punktów, którą w wyniku oceny uzyska oferta w kryterium „doświadczenia trenera”.

6. Punkty za kryterium **jakość szkolenia** (20%, tj. 20 pkt) Pod pojęciem jakości szkolenia rozumie się zaoferowanie przez Wykonawcę:

a) konsultacji dostępnych dla uczestników szkolenia przez okres 21 dni po zakończeniu szkolenia - 10 pkt, (tj. 10% punktacji oferty);

Przez konsultacje Zamawiający rozumie krótkie porady stanowiące pogłębienie lub uzupełnienie wiedzy ze szkolenia, mające na celu wskazanie rozwiązania problemu, z którym zetknie się uczestnik szkolenia w trakcie wykonywania pracy.

Uczestnik szkolenia będzie miał prawo do zadawania pytań zarówno o charakterze teoretycznym odnoszących się do zagadnień poruszanych w trakcie szkolenia, jak i dotyczących ich zastosowania w praktyce. Konsultacje odbywać się będą za pośrednictwem Zamawiającego, który będzie zbierać pytania uczestników, przekazywać je do trenera, a uzyskane odpowiedzi przekazywać uczestnikom szkolenia.

Każdy uczestnik szkolenia będzie miał prawo skorzystać z konsultacji maksymalnie 2 razy w ciągu 21 dni po zakończeniu szkolenia. W ramach konsultacji uczestnicy będą przysyłać pytania bezpośrednio do trenera na adres e-mail wskazany w materiałach szkoleniowych.



Wykonawca w ramach konsultacji zobowiązany będzie przygotować i wysłać odpowiedzi trenera w terminie 28 dni od dnia zakończenia szkolenia. Odpowiedzi powinny zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

- b) rozszerzenie minimalnego zakresu szkoleń o minimum dwa dodatkowe zagadnienia** zaproponowane przez Wykonawcę, **zwiększające wartość praktyczną szkolenia** - 10 pkt, (tj. 10% punktacji oferty);.

Wykonawca który w treści oferty zaoferuje rozszerzenie programu szkolenia zobowiązany będzie po podpisaniu umowy przedstawić propozycję minimum trzech dodatkowych zagadnień do wyboru Zamawiającemu wraz z szczegółowym opisem, co zawierać będzie rozszerzony materiał. Z przedstawionych propozycji Zamawiający wybierze dwa zagadnienia, które uzna za najbardziej przydatne dla uczestników szkoleń. Proponowane rozszerzenie tematyki szkolenia wybrane przez Zamawiającego musi zostać zaprezentowane przez trenera podczas szkolenia.

Przeprowadzenie konsultacji i rozszerzenie zakresu szkoleń podlegać będzie ewaluacji na podstawie danych z ankiet od uczestników szkolenia.

9. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu zamówienia, w szczególności do wzajemnego informowania się o przebiegu umowy, zgłaszania wątpliwości i problemów na bieżąco, a także szybkiego reagowania i podejmowania decyzji niezbędnych dla prawidłowej i terminowej realizacji zobowiązania.
2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na organizacji i przeprowadzeniu szkoleń dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o zamówieniu oraz złożoną ofertą.
3. W związku z tym, iż szkolenie będzie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych, wynagrodzenie Wykonawcy jest zwolnione z VAT, tj. jest kwotą brutto.
4. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.



5. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
6. W ramach wynagrodzenia za wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu i bez ograniczenia co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy, majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi do przygotowanych i opracowanych na potrzeby przedmiotowego szkolenia materiałów (w szczególności szkoleniowych), w odniesieniu do niżej wymienionych pól eksploatacji:
- a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu magnetycznego,
 - b) w zakresie wykorzystania i udostępniania przedmiotu niniejszej umowy w całości lub części,
 - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy lub jego części – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w ppkt. d) – publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu niniejszej umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - f) w zakresie zwielokrotniania poprzez druk, zapis na nośnikach magnetycznych i optycznych, oraz w inny sposób, niezbędny dla wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i udostępniania przedmiotu umowy w sieciach komputerowych,
 - g) w zakresie korzystania z utworów w całości lub części, łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez w szczególności dodawanie elementów, uaktualnianie, modyfikację, zmianę układu graficznego, kolorystyki, czcionki.



- h) w zakresie dokonywania podziału dzieła uzasadnionego ze względu na sposób i cel prezentacji oraz dostosowywanie całości i części dzieła do sposobu i celu prezentacji,
 - i) w zakresie nadawania za pomocą wizji lub fonii przez stację naziemną,
 - j) w zakresie wprowadzania treści do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań,
 - k) w zakresie wprowadzania przedmiotu umowy w całości lub części do sieci komputerowej w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika,
 - l) w zakresie rozpowszechniania w sieci Internet.
7. Zamawiający ureguluje należność za przedmiotową usługę po jej zrealizowaniu i dostarczeniu przez Wykonawcę:
- a) programu i materiałów szkoleniowych,
 - b) prawidłowo wystawionych certyfikatów dla wszystkich uczestników szkolenia,
 - c) wyników ewaluacji i raportu z realizacji szkolenia,
8. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany (przez strony umowy) bez zastrzeżeń protokół odbioru usługi.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę trenera wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że zagwarantuje w to miejsce trenera o takim samym lub większym doświadczeniu – trener będzie oceniany wg kryteriów doświadczenie trenera zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu tzn. należy przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające jego doświadczenie w takiej samej bądź większej liczbie przeprowadzonych szkoleń jak wskazany wcześniej trener z danego zakresu tematycznego. Wymaga się uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę trenera. O zmianę trenera należy wystąpić najpóźniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia (nie dotyczy zdarzeń losowych, na które trener nie miał wpływu np. wypadek, choroba).
10. Odstąpienie od realizacji umowy z winy Wykonawcy skutkować będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto zamówienia za dane szkolenie. W przypadku częściowego tylko zrealizowania umowy wysokość ww. kary umownej zostanie zmniejszona proporcjonalnie.
11. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za negatywny wynik ankiety szkoleniowej wypełnianej przez uczestników w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie,



- b) za powierzenie prowadzenia szkolenia innemu trenerowi niż zadeklarowano w ofercie, bez zgody Zamawiającego w wysokości 8% wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie,
 - c) za niezapewnienie lub skrócenie okresu deklarowanych w ofercie konsultacji w wysokości 4% wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie,
 - d) za niezrealizowanie deklaracji rozszerzenia programu szkolenia lub nienależyte zrealizowanie deklaracji w wysokości 4% wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie,
 - e) za niezapewnienie odpowiedniej ilości materiałów szkoleniowych, certyfikatów, niedostarczenie wyników ewaluacji czy raportu z realizacji szkolenia w wysokości 2% wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie za każde naruszenie,
 - f) za nierealizowanie szkolenia w terminie 1 % wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie za każdy dzień zwłoki,
 - g) za niezrealizowanie bądź nienależyte zrealizowanie (w tym zwłokę w wykonaniu) innych obowiązków określonych w zapytaniu ofertowym i ogłoszeniu o zamówieniu w wysokości 2% wartości brutto wynagrodzenia za dane szkolenie za każde naruszenie
12. Za negatywny wynik ankiety szkoleniowej uważa się ocenę, gdy średnia ocen za szkolenie wynosi 3 lub poniżej 3.
13. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary umownej lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu przywrócenia prawidłowego wykonywania umowy, a zaistniałe nieprawidłowości były wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.
14. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest wyższa od przysługującej w danym przypadku kary umownej, jest on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
15. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom i audytom dokonywanym przez podmioty uprawnione (w tym Instytucję Zarządzającą) do przeprowadzania kontroli lub audytu, w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia.
16. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji szkolenia.



17. Wykonawca zapewnia uprawnionym podmiotom prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją szkolenia.
18. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
19. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
20. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

10. PRZESŁANKI DOPUSZCZALNOŚCI ZMIANY UMOWY

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacjach i na zasadach określonych w sekcji 3.2.4 pkt. 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nagłe okoliczności niezależne od woli Stron, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie,
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest:
 - Zarząd Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl;
 - Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-608), ul. Wólczańska 49, tel.: 42 633 58 78, e-mail: lowu@wup.lodz.pl
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi jest Pan Szymon Różycki, kontakt: ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;



- c) dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem prowadzonym poza przepisami p.z.p. na „Usługę organizacji szkoleń dla pracowników w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027”, sygn. **SP-84/24-USL/56**,
- d) dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z obowiązujących przepisów prawa (w tym archiwizacyjnych);
- e) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania poza przepisami p.z.p. ani zmianą postanowień umowy oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



4. Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych:
 - a) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,
 - b) w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu zamówienia, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym,
 - c) w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego,
 - d) jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu,
 - e) ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - f) zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które będą wykonywać przedmiot Umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
7. Zobowiązania Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych:
 - a) przetwarza dane osobowe pracowników Wykonawcy, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie,
 - b) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
 - c) dostęp do danych osobowych pracowników Wykonawcy wykonujących prace objęte niniejszą umową będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub



podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.

12. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- b) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania (w szczególności oferta będzie niekompletna; nie będzie zawierać wymaganych w niniejszym zapytaniu danych, dokumentów), z zastrzeżeniem oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, które podlegać będą poprawianiu;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
Zamawiający może odrzucić ofertę jeżeli Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień, złoży wyjaśnienia, ale dokonana ocena wyjaśnień nie wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, wyjaśnienia nie umożliwią dokonania weryfikacji realności ceny lub kosztu z uwagi na swoją ogólnikowość, nie odniesienie się do tematu poruszanego przez Zamawiającego lub złożone zostaną po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie);
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (w szczególności jeżeli formularz oferty nie zostanie podpisany);
- f) jeżeli oferta zostanie złożona po terminie lub w niewłaściwy sposób.

UWAGA

Zamawiający nie przewiduje uzupełniania dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie między innymi w następujących przypadkach:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- b) wartość najkorzystniejszej oferty lub wartość oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do wartości najkorzystniejszej oferty;



- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- e) w przypadkach, o których mowa w ust. 14 pkt. 3 niniejszego zapytania, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

14. INFORMACJE DODATKOWE

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie dwóch lub więcej ofert, które będą miały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, a jeżeli nadal nie można będzie dokonać wyboru Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

UWAGA!

Z uwagi na brak możliwości przesyłania za pośrednictwem BK treści po upływie terminu składania ofert, zgodnie z zapisami sekcji 3.2.3 pkt. 2 Wytycznych kwalifikowalności czynności w zakresie składania ofert dodatkowych będą prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej (zamowienia@wup.lodz.pl).

4. Zgodnie z wymogami Wytycznych kwalifikowalności (sekcja 3.2.2 pkt. 21) Zamawiający zobowiązany będzie przeprowadzić badanie cen ofert i wezwać do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień oraz złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.

UWAGA!



Z uwagi na brak możliwości przesyłania za pośrednictwem BK treści po upływie terminu składania ofert, zgodnie z zapisami sekcji 3.2.3 pkt. 2 Wytycznych kwalifikowalności wyjaśnienia dotyczące ceny będą prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający prześle wezwanie do wyjaśnień pocztą elektroniczną na adres wskazany do kontaktu w formularzu oferty, a Wykonawca zobowiązany będzie złożyć stosowne wyjaśnienia na adres zamawiającego: zamowienia@wup.lodz.pl
Obowiązek wykazania (ciężar dowodu), że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

5. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu odbywa się za pomocą BK, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w pkt. 3 i 4 niniejszego zapytania.
6. Zadawanie pytań do przedmiotowego postępowania odbywa się za pomocą BK (zakładka "Pytania" na karcie ogłoszenia). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak odpowiedzi w przypadku pytań przesłanych w inny sposób. Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane przez Zamawiającego w BK.

UWAGA!

Odpowiedzi udzielone na pytania stają się wiążące dla wszystkich uczestników postępowania.

7. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania. Informacja o ewentualnych zmianach zamieszczona w BK.
8. Wyniki postępowania zostaną upublicznione w BK i na stronie internetowej Zamawiającego

POUCZENIE:

Przedmiot postępowania będzie współfinansowany ze środków publicznych w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027. Przedłożenie w celu uzyskania przedmiotowego zamówienia fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów, oświadczeń wiąże się z odpowiedzialnością karną w szczególności na podstawie art. 297 kk.



Załącznik nr 1: Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

„Usługa organizacji szkoleń dla pracowników

w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027”

(szkolenie pn.)

Dane kontaktowe			
Nazwa Wykonawcy			
Adres Wykonawcy			
Nr telefonu			
Adres e-mail			
REGON		NIP	
Dane kontaktowe jeżeli są inne niż w/w (nr telefonu, adres e-mail)			

Cena jednostkowa brutto usługi (tj. za przeszkolenie jednej osoby)	
---	--

W przypadku nieczytelnego cyfrowego zapisu ceny lub rozbieżności między zapisem cyfrowym i słownym, wiążący będzie zapis słowny.

W zakresie jakości deklarujemy / nie deklarujemy*:	<input type="checkbox"/> konsultacje przez okres 21 dni po zakończeniu szkolenia*, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego <input type="checkbox"/> rozszerzenie minimalnego zakresu szkoleń o minimum dwa dodatkowe zagadnienia, zwiększające wartość praktyczną szkolenia *
---	--

**niepotrzebne skreślić*

Pozostawienie deklaracji w tym zakresie niewypełnionej skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca nie deklaruje realizacji usługi na w/w warunkach. Również zaznaczenie więcej niż jednego wariantu deklaracji traktowane będzie jako jej niewypełnienie. W takiej sytuacji Wykonawca w ramach danego kryterium oceny uzyska 0 pkt.



Wykonawca powinien skreślić niepotrzebne warianty deklaracji, ale dopuszcza się zaznaczenie wybranego wariantu w inny sposób, z zastrzeżeniem, iż wybrany sposób wyrażenia woli Wykonawcy powinien być jednoznaczny, ponieważ nie będzie on podlegał uzupełnieniu/wyjaśnieniu.

Oświadczam/-y, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję proponowane przez Zamawiającego istotne postanowienia umowy.

Oświadczam/-y, że ceny jednostkowe podane przeze mnie w niniejszym formularzu są cenami brutto, i uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego.

Oświadczam/-y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(dane adresowe)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na „Usługę realizacji szkoleń w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027” sygn. SP-84/24-USL/56 świadomy/-a/i odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych oświadczeń (w szczególności na podstawie art. 297 kodeksu karnego), oświadczam/-y, że:

- a) w stosunku mnie/ nas/ podmiotu, który reprezentuję nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarto układu z wierzycielami, działalność nie jest zawieszona albo nie znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b) ja/my (osoby fizyczne) lub urzędujący członkowie ich organów zarządzających lub nadzorczych, wspólnik spółki (w spółce jawnej lub partnerskiej) albo komplementariusz (w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) lub prokurent nie zostali prawomocnie:
 - skazani za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - ukarani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny
- c) w stosunku mnie/ nas/ podmiotu, który reprezentuję nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- d) nie występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EUROATOM) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE)



- nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
- e) ja/my/podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ...;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124,1285,1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach 42 określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ...;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ...
- f) ja/my/podmiot, który reprezentuję dysponuję/-my odpowiednią kadrą, tj. trenerem, który posiada wykształcenie wyższe (tytuł licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub tytuł równorzędny), który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził nie mniej niż 16 godzin szkoleń z tematu odpowiadającego przedmiotowi niniejszego postępowania.
- g) ja/my/podmiot, który reprezentuję dysponują odpowiednim doświadczeniem tj. w ciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonałem//podmiot, który reprezentuję wykonał należycie co najmniej 2 usługi



szkoleniowe odpowiadające tematyce szkolenia, na które składana jest oferta i polegające na przeszkoleniu odpowiednio:

- nie mniej niż 70 osób (Część I zamówienia),
- nie mniej niż 40 osób (Część II zamówienia),
- nie mniej niż 90 osób (Część III zamówienia).

.....
(podpis/-y Wykonawcy lub przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik nr 3 Oświadczenie na temat doświadczenia trenera

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(dane adresowe)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na „Usługę realizacji szkoleń w ramach Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027” sygn. SP-84/24-USL/56 świadomy/-a/-i odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych oświadczeń (w szczególności na podstawie art. 297 kodeksu karnego), deklaruję zrealizowanie zamówienia przez wskazanego niżej trenera, który posiada wskazane w poniższym wykazie doświadczenie w zakresie zgodnym z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu:

Imię i nazwisko trenera					
Wykształcenie trenera (uzyskany tytuł)					
Lp.	Nazwa szkolenia (ewentualnie zakres merytoryczny, jeżeli nie wynika on z tytułu)	Termin realizacji (nie wcześniejszy niż ostatnie 3 lata przed upływem terminu składania ofert)	Nazwa i adres odbiorcy/podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane	Liczba godzin szkolenia	Wyjaśnienia dot. liczby godzin zbieżnych z przedmiotem zamówienia ¹

Wymaga się załączenia do niniejszego oświadczenia dowodów określających, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
(podpis/-y Wykonawcy lub przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)



¹ Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w przypadku wykazania szkoleń, których nazewnictwo odbiega od przedmiotu zamówienia.

