



ZP.263.25.2022.US

Łódź, dn. 09.08.2022 r.

Zapytanie ofertowe

(sygn. postępowania u Zamawiającego SP-157/22-USL/104)

Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na
„Usługi drukowania i powiązane”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego
na lata 2014-2020.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

90-608 Łódź, ul. Wólczańska 49

telefon +48 42 632-01-12, **faks** +48 42 636-77-97, **e-mail**: lowu@wup.lodz.pl

NIP 727-24-90-364 **REGON** 472349582

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wybór wykonawcy będzie odbywał się w trybie ofertowym zgodnie z zasadą konkurencyjności, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą p.z.p, na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 p.z.p., zgodnie z

Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Przedmiotowe zamówienie jest elementem zamówienia, udzielanego w częściach, którego wartość szacunkowa została ustalona poniżej 130.000,00 zł.

Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków unijnych w ramach projektów:

RPLD.12.04.00-10-0004/21-05

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi drukowania i powiązane. Usługi obejmują zaprojektowanie (w tym oznakowanie, skład, łamanie), wydrukowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego: 320 sztuk kalendarzy piramidek na 2023 r. oraz 200 sztuk kalendarzy wiszących trójdzielnych na 2023 r. (ogółem 520 sztuk kalendarzy).



2. Wymagania techniczne dotyczące kalendarzy piramidek na 2023 r.:

- a) wymiar: szerokość 270 mm, wysokość 170 mm x 2,
- b) podstawa kalendarza:
 - do podkładu typu namiot przymocowane są za pomocą górnej metalowej spirali lub dwóch górnych metalowych spirali, dwa kalendarze: kalendarz miesięczny i kalendarz tygodniowy,
 - sztywny karton, dwustronnie bielony – min. 300 g,
 - zadruk full color (CMYK) wg indywidualnego projektu na dwóch zewnętrznych bokach namiotu,
 - bigowana od spodu i łączona od góry za pomocą spirali, razem z kalendarium
- c) kalendarium miesięczne:
 - wymiary: szerokość 85 mm, wysokość 140 mm,
 - zadruk: druk dwukolorowy (czarno-czerwony),
 - gramatura: papier kreda matowa 200 g,
 - w dolnych rogach z poprzednim i następnym miesiącem,
 - zadruk dwustronny (na jednej stronie miesiące styczeń na drugiej grudzień, na następnych kartkach odpowiednio luty i listopad; marzec i październik; kwiecień i wrzesień; maj i sierpień; czerwiec i lipiec)
- d) kalendarium tygodniowe:
 - wymiary: szerokość 170 mm, wysokość 140 mm,
 - zadruk: druk dwukolorowy (czarno-czerwony),
 - gramatura: papier offset 130 g,
 - dni tygodnia rozbite w dwóch poziomych rzędach (3 dni na górze, 4 dni na dole, przy czym sobota i niedziela w jednym bloku), nazwa miesiąca, dzień miesiąca/tygodnia, imieniny, miejsce na notatki,
 - zadruk dwustronny, analogiczny jak przy kalendarium miesięcznym.
- e) nakład: 320 szt.

3. Wymagania techniczne dotyczące kalendarzy wiszących trójdzielnych na 2023 r.:

- a) główka kalendarza:
 - wymiary: szerokość 320 mm, wysokość 230 mm,
 - zadruk: full color (CMYK) wg indywidualnego projektu, w tym opcja wyboru zdjęcia z bazy zdjęć, którą przedstawia Wykonawca (Wykonawca powinien posiadać dostęp do bazy zdjęć, z których Zamawiający będzie mógł wybrać kilka do projektu),
 - papier: karton 350 g/m²,
 - folia metalowa,
 - zadruk 4+0

b) kalendarium:

- wymiary: 290 mm x 138 mm,
- objętość: trzy odrębne kalendaria po 12 kartek,
- gramatura: papier offset 80 g,
- zadruk: druk dwukolorowy (czarno-czerwony),
- język polski, numeracja tygodni, polskie imieniny,
- możliwość wyboru kalendarium z bazy Wykonawcy

c) plecy pod kalendarium:

- wymiary jednych pleców: 320 x 200 mm z 3 plecy,
- zadruk: full color (CMYK) wg indywidualnego projektu,
- gramatura: karton 350 g/m²,
- folia matowa

d) kalendarz całkowity:

- szerokość 320 mm, długość 830 mm,
- opaska z przesuwным okienkiem (domyślnie w kolorze czerwonym),
- bigowany na cztery części: głowa + 3 kalendaria,
- możliwość zawieszenia (dziurka).

e) nakład: 200 sztuk.

4. Dopuszcza się odstępstwo od wskazanych wymiarów +/- 1 cm.
5. Wykonawca jest obowiązany do rozmieszczenia na wszystkich materiałach drukowanych, przekazanych od Zamawiającego, logotypów zgodnie z jego wymogami. Wykonawca nie ma prawa domagania się dostarczenia logotypów we wskazanym przez siebie formacie. Oznakowanie oznacza umieszczenie wymaganego przez Zamawiającego znakowania/logotypu zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Przygotowane przez Wykonawcę projekty oznakowania muszą uwzględniać wszystkie wskazane przez Zamawiającego elementy, wymagania jakościowe i sugestie oraz wymagają akceptacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji i żądania modyfikacji układu oraz treści drukowanych materiałów do momentu udzielenia ostatecznej akceptacji. Wykonawca może przystąpić do druku jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionego projektu. Jeżeli przedstawione do akceptacji projekty będą niezgodne z wymaganiami niniejszego zapytania lub wskazówkami Zamawiającego, Zamawiający ma prawo nie udzielić akceptacji. Za opóźnienia w realizacji zamówienia, wynikające z takich okoliczności odpowiada Wykonawca i nie przysługuje mu prawo do wnioskowania o zmianę umowy w odniesieniu do terminu realizacji zamówienia.

Za egzemplarze wykonane bez wymaganej akceptacji lub niezgodnie z zaakceptowanym wzorem Zamawiający nie uiści zapłaty.

7. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego (do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego) na własny koszt w dniach od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 08:00-15:00. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić szczegóły realizacji dostawy z osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego.
8. Ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia i akceptacji projektów materiałów reklamowych są:
 - a) Pani Małgorzata Garstka-Kozłowska – Kierownik Oddziału promocji i informacji EFS Wydziału Obsługi EFS, e-mail: rpo@wup.lodz.pl lub/i,
 - a) Pani Beata Lomberg – starszy inspektor wojewódzki Oddziału promocji i informacji EFS Wydziału Obsługi EFS, e-mail: rpo@wup.lodz.pl lub/i,
 - b) Pani Joanna Wienczek - starszy inspektor wojewódzki Oddziału promocji i informacji EFS Wydziału Obsługi EFS, e-mail: rpo@wup.lodz.pl
9. Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. w szczególności przygotowanie do druku, obsługa specjalistycznych maszyn i urządzeń drukarskich w zależności od techniki druku, nadzorowanie lub wykonywanie innych czynności w procesie drukowania (np. drukarz, operator urządzeń introligatorskich/cyfrowych) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm) lub odpowiadającej mu formy zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wymóg zatrudnienia Zamawiający rozumie jako wymaganie, by osoby wykonujące wskazane czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia w wymiarze czasu pracy odpowiadającym przedmiotowi zamówienia i za wynagrodzeniem w wysokości nie niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalane na podstawie odrębnych przepisów.
10. **Termin realizacji usługi: 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
11. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie do wszystkich utworów, w tym projektów graficznych wykonanych w ramach Zamówienia (uszczegółowienie w Części XI zapytania).
12. **KOD CPV: 79.80.00.00 - 2 (usł. drukowania i powiązane).**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

a) w stosunku do których nie otwarto likwidacji, których upadłości nie ogłoszono, których aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, których działalność nie jest zawieszona albo nie znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania oraz na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji. Właściwy odpis Zamawiający pobierze sam za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

b) (osoby fizyczne) lub urzędujący członkowie ich organów zarządzających lub nadzorczych, wspólnik spółki (w spółce jawnej lub partnerskiej) albo komplementariusz (w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) lub prokurent nie zostali prawomocnie:

- skazani za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa
- w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- ukarani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

c) wobec których nie wydano wobec nich ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

b) którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0), na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części IV niniejszego zapytania ofertowego Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. **Zamawiający nie będzie uzupełniał dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.**

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Merytoryczną część oferty stanowi wypełniony przez wykonawcę Formularz oferty.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
5. **Zamawiający nie planuje udzielania zamówień o których mowa w pkt. 7 lit. g podrozdziału 6.5 Wytycznych kwalifikowalności...**, polegających na powtórzeniu usług.
6. Oferta musi zawierać:
 - a) Załącznik nr 1: Formularz oferty,
 - b) Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

UWAGA!

Zamawiający nie będzie uzupełniał dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.

7. Formularz oferty oraz wyżej wymienione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawione do reprezentowania Wykonawcy w zakresie jej praw majątkowych zgodnie z wpisem do rejestru, zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub z innym upoważnieniem albo przez osobę/osoby umocowaną/umocowane przez osobę uprawnioną.
Nie wymaga się podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA!

Minimum wymagań koniecznych do uznania znaku pisarskiego za podpis jest to, by wyrażał co najmniej nazwisko i umożliwiał identyfikację autora.

Parafa/skrót podpisu nie stanowi podpisu, chyba że złożono ją pod pieczęcią imienną.

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim; każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, zaleca się by tłumaczenie dokonane było przez tłumacza przysięgłego, tłumaczenie musi być poświadczone przez Wykonawcę. W przypadku, gdy dołączone tłumaczenie dokonane zostało przez tłumacza przysięgłego w razie wątpliwości uznaje się, iż wiążącą jest wersja polskojęzyczna.
9. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
10. Poprawek w tekście oferty należy dokonywać w sposób czytelny. Przy każdej poprawce powinien znaleźć się podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentacji.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – Tajemnica Przedsiębiorstwa” o charakterze

(np. organizacyjnym) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.)”

Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa musi zostać uzasadnione i dołączone do oferty.

Zaleca się, aby część oferty zawierająca tajemnicę przedsiębiorstwa została oddzielona od pozostałej części oferty i wyraźnie oznaczona.

Zgodnie z powołanym wyżej przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Części VI pkt. 6 musi być złożona elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formacie powszechnie dostępnym (np. pdf, jpg).
4. **Termin składania ofert: 22.08.2022 r.** (decyduje data wpływu na Bazę konkurencyjności).
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno edycja jak i wycofanie oferty powinno zostać dokonane elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
6. Instrukcja dotycząca korzystania z Bazy Konkurencyjności (rejestracja, dodanie oferty do ogłoszenia, wycofanie i edycja oferty) jest dostępna w zakładce „Pomoc” (która znajduje się w stopce strony głównej).
7. Otwarcie ofert nastąpi w następującym po upływie terminu składania ofert dniu pracującym (pon.-pt.).

VIII. CENA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w sposób określony w Formularzu oferty (załącznik nr 1), sporządzonym według wzoru Zamawiającego stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Określona w Formularzu cena jest ceną brutto za realizację całego zakresu usługi.
3. Ceny jednostkowe wskazane w Formularzu oferty powinny zawierać wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty. W cenie powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia

umownego, w tym koszty dostawy i przeniesienia praw autorskich, wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.

4. Ceny powinny zostać podane z dokładnością do w dwóch miejsc po przecinku tj. w zaokrągleniu do pełnych groszy. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania.
5. W przypadku rozbieżności między słownym a cyfrowym zapisem ceny w formularzu oferty, Zamawiający uzna że prawidłowo podano cenę zapisaną słownie.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jako kryteria wyboru oferty przyjmuje się: cenę (60%) oraz warunki dostawy (40%).
2. Ocenie nie będą podlegały oferty podlegające odrzuceniu.
3. Punkty za kryterium **cena** (60%) będą liczone wg wzoru:

$$\left(\frac{\text{cena jednostkowa brutto oferty najtańszej}}{\text{cena jednostkowa brutto oferty badanej}} \right) \times 100 \text{ pkt.} \times 60 \%$$

Pod pojęciem ceny oferty na potrzeby oceny ofert, cenę brutto za wykonanie całego zakresu usługi, wskazaną przez Wykonawcę w formularzu oferty.

4. Pod pojęciem warunków dostawy na potrzeby oceny ofert, rozumie się zapewnienie osoby do rozładunku wydrukowanych materiałów i wniesienia ich do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca zapewnia w takim przypadku sprzęt i środki (podnośnik, wózek, zabezpieczenia) niezbędne do właściwej realizacji dostawy. Masa materiałów jednorazowo znajdujących się na wózku nie może przekraczać 200 kg.

Ponadto w zależności od sytuacji epidemicznej w momencie realizacji dostawy Wykonawca musi zapewnić, że osoba, która wykonywać będzie daną czynność, będzie ją wykonywać z poszanowaniem obowiązujących zaleceń sanitarnych (w tym w szczególności obowiązujących u Zamawiającego).

W ramach danego kryterium Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie realizację dostawy na w/w warunkach uzyska 40 pkt. Wykonawca, który nie zadeklaruje zapewnienia osoby do rozładunku wydrukowanych materiałów i wniesienia ich do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego nie uzyska punktów w tym kryterium.

W ramach danego kryterium Wykonawca, który wskaże w ofercie że nie deklaruje realizacji dostawy na w/w warunkach uzyska 0 pkt.

UWAGA!

Pozostawienie deklaracji w tym zakresie niewypełnionej skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca nie deklaruje realizacji dostawy na w/w warunkach tj. nie zapewni osoby do rozładunku wydrukowanych materiałów i wniesienia ich do wskazanego pomieszczenia w

siedzibie Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca w ramach danego kryterium oceny uzyska 0 pkt.

X. ZAWARCIE UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Przed podpisaniem umowy wymaga się złożenia oświadczenia o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę, osób które wykonywać będą czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. w szczególności: przygotowanie do druku, obsługa specjalistycznych maszyn i urządzeń drukarskich w zależności od techniki druku, nadzorowanie lub wykonywanie innych czynności w procesie drukowania (np. drukarz, operator urządzeń introligatorskich/cyfrowych).
Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
4. Przed podpisaniem umowy zastrzega się możliwość wymagania przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umocowania (pełnomocnictwa) dla osoby/osób podpisującej/yh ofertę, o ile nie wynika ono z wpisu do KRS lub CEiDG.

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego; w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotowej usługi zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Cena podana w Formularzu oferty musi być niezmienna w czasie trwania umowy.
4. Warunkiem dokonania zapłaty będzie przyjęcie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony umowy.
5. Płatność zostanie uregulowana w terminie 14 dni roboczych od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
6. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku

bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

7. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
8. W ramach wynagrodzenia za wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego oraz IZ RPO WŁ (Zarząd Województwa Łódzkiego), bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu i bez ograniczenia co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy, majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi do przygotowanych i opracowanych na potrzeby przedmiotowej usługi materiałów, zdjęć/grafik, projektów, w odniesieniu do niżej wymienionych pól eksploatacji:
 - a) w zakresie używania w formie zapisu na papierze i/lub zapisu magnetycznego,
 - b) w zakresie wykorzystania i udostępniania przedmiotu niniejszej umowy w całości lub części,
 - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy lub jego części –wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono przedmiot umowy – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt. d) – publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu niniejszej umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - f) w zakresie zwielokrotniania poprzez druk, zapis na nośnikach magnetycznych i optycznych, oraz w inny sposób, niezbędny dla wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i udostępniania przedmiotu umowy w sieciach komputerowych,
 - g) w zakresie korzystania z utworów w całości lub części, łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez w szczególności dodawanie elementów, uaktualnianie, modyfikację, zmianę układu graficznego, kolorystyki, czcionki,
 - h) w zakresie dokonywania podziału dzieła uzasadnionego ze względu na sposób i cel prezentacji oraz dostosowywanie całości i części dzieła do sposobu i celu prezentacji,
 - i) w zakresie nadawania za pomocą wizji lub fonii przez stację naziemną,
 - j) w zakresie wprowadzania treści do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań,

- k) w zakresie wprowadzania przedmiotu umowy w całości lub części do sieci komputerowej w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika,
- l) w zakresie rozpowszechniania w sieci internet.
9. Odstąpienie od realizacji umowy z winy Wykonawcy skutkować będzie obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto zamówienia.
W przypadku częściowego tylko zrealizowania umowy wysokość w/w kary umownej zostanie zmniejszona proporcjonalnie.
10. Jeżeli Wykonawca składał w treści oferty deklarację dotyczącą kryterium warunki dostawy, w przypadku jej niezrealizowania, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 8 % wartości brutto zamówienia.
11. Za zrealizowanie dostawy niezgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego (w szczególności: nie uzgodnienie lub zbyt późne ustalenie terminu lub godziny dostawy z Zamawiającym) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia za każde uchybienie.
12. Wykonawca zobowiązany będzie w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę, przed zakończeniem realizacji zamówienia, zatrudnić innego pracownika na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.
13. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia tj. obsługujące specjalistyczne maszyny i urządzenia drukarskie, nadzorujące proces drukowania, na podstawie umowy o pracę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli.
14. W przypadku gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w przedłożonym Zamawiającemu oświadczeniu, Zamawiający potraktuje to jako nienależyte wykonanie zobowiązania przez Wykonawcę i naliczy karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto zamówienia, za każdy stwierdzony przypadek.
15. Zamawiający nałoży karę umowną z tytułu utrudniania lub uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli w wysokości % wartości brutto zamówienia, za każdy stwierdzony przypadek.
16. W przypadku powtarzania się naruszeń obowiązków nałożonych na Wykonawcę w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
17. Zamawiane materiały powinny być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Za szkody powstałe z winy nienależytego opakowania winę ponosi Wykonawca.

18. Jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia okaże się uszkodzony lub wadliwy, w szczególności nie będzie odpowiadał wymaganiom określonym w specyfikacji, ofercie lub/i ustaleniom między stronami to ma być wymieniony na nieuszkodzony lub wolny od wad w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia tego faktu Wykonawcy.
19. Za uszkodzone lub wadliwe Zamawiający uzna w szczególności materiały drukowane:
 - a) ulegające trwałym zniekształceniom lub zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu,
 - b) posiadające zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia widoczne gołym okiem,
 - c) których poszczególne części nie są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane,
 - d) których elementy graficzne ścierają się, rozmazują lub zmieniają kolory np. podczas pocierania palcem,
 - e) których sposób wykonania i użyte materiały wywołują wątpliwości co do jakości produktu.
20. Za każdy dzień zwłoki w wymianie wadliwego lub uszkodzonego przedmiotu zamówienia na wolny od wad lub nieuszkodzony Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia.
21. Zwłoka przekraczająca o 10 dni wyznaczony termin realizacji przedmiotu zamówienia, upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy (kara umowna za każdy dzień zwłoki wyniesie 2% wartości brutto zamówienia).
22. W przypadku gdy wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy wyniesie 20% wartości brutto wynagrodzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
23. Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary umownej lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu przywrócenia prawidłowego wykonywania umowy, a zaistniałe nieprawidłowości były wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.
24. Zamawiający dopuszcza również możliwość odstąpienia od naliczania lub dochodzenia kar umownych i odszkodowań za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jeśli są wynikiem okoliczności związanych z COVID-19.
25. Każda ze stron jest obowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą stronę, jeśli okoliczności związane z wystąpieniem COVID – 19 mają lub mogą mieć niekorzystny wpływ na należyte wykonanie umowy oraz wskazać jaki to może być wpływ. Do zawiadomienia należy dołączyć informacje, oświadczenia (swoje lub osób trzecich) lub inne dokumenty, które potwierdzają taki niekorzystny wpływ, np. decyzje GIS o objęciu pracowników kwarantanną, dokumenty potwierdzające zwiększoną absencję chorobową pracowników, oświadczenia potwierdzające niemożliwość dostarczenia niezbędnych komponentów, materiałów lub usług itp. Dobór tych dokumentów powinien być dokonany tak, by w sposób obiektywny pozwalały potwierdzić

istnienie faktycznego i rzeczywistego wpływu COVID-19 na niemożność należytego wykonania konkretnej umowy.

26. Ze względu na wyjątkowe okoliczności związane z stanem zagrożenia epidemicznego, Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wydłużenie terminu realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem że nowy termin nie może przekroczyć dnia 4.11.2022 r.. W takiej sytuacji wymaga się wykazania wpływu sytuacji epidemicznej na termin realizacji.
27. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest wyższa od przysługującej w danym przypadku kary umownej, jest on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
28. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom i audytom dokonywanym przez podmioty uprawnione (w tym Instytucję Zarządzającą) do przeprowadzania kontroli lub audytu, w zakresie prawidłowości realizacji usługi. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji usługi. Wykonawca zapewnia uprawnionym podmiotom prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją usługi.
29. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
30. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
31. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji określonych w podrozdziale 6.5.2 Wytycznych kwalifikowalności... ppkt. 20).

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest: Zarząd Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi (90-051), przy al. Piłsudskiego 8. Na mocy umowy powierzenia danych osobowych, dane te przetwarzane są w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź, adres mailowy: lowu@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 633 58 78 (w ramach RPO WŁ);
 - a) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi jest Pani Diana Błazińska, kontakt: ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;
 - b) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia na sygn. SP- 157/22-USL/104

prowadzonym w trybie ofertowym na podstawie art. 66 i nast. kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740) zgodnie z zasadą konkurencyjności, bez zastosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 p.z.p.

- c) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - d) dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, tj. do wygaśnięcia trwałości projektu;
 - e) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - f) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
2. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania, z zastrzeżeniem oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, które podlegać będą poprawianiu (w szczególności oferta będzie niekompletna, dokumenty nie będą zawierać wymaganych w niniejszym zapytaniu danych),
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (w szczególności jeżeli wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień, złoży wyjaśnienia, ale dokonana ocena wyjaśnień nie wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, wyjaśnienia nie umożliwią dokonania weryfikacji z uwagi na swoją ogólnikowość, nie odniesienie się do tematu poruszanego przez zamawiającego lub złożone zostaną po wyznaczonym przez zamawiającego terminie),
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (w szczególności jeżeli formularz oferty nie zostanie podpisany),
7. jeżeli oferta (dotyczy to także procedury przewidzianej w części xv pkt. 1) zostanie złożona po terminie lub w niewłaściwy sposób.

UWAGA

Zamawiający nie przewiduje uzupełniania dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:

1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
2. wartość najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą wartością przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do wartości najkorzystniejszej oferty,

3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie było można wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
5. w sytuacji określonej w Części XV pkt. 1 złożono oferty dodatkowe o tej samej cenie.

XV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na złożenie dwóch lub więcej ofert, które będą miały taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień w przypadku rażąco niskiej ceny.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Oferta Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zostanie odrzucona. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy; przedłożenie wyjaśnień ogólnikowych, nieodnoszących się do kwestii poruszanych w wezwaniu Zamawiającego, a tym samym uniemożliwiających weryfikację również skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego postępowania należy kierować na adres e-mail: zamowienia@wup.lodz.pl z dopiskiem:

Pytania do postępowania SP-157/22-USL/104

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak odpowiedzi w przypadku pytań przesłanych na inny adres bądź bez w/w dopisku. Odpowiedzi na pytania zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (w BIP) i w Bazie konkurencyjności.

UWAGA!:

Odpowiedzi udzielone na pytania stają się wiążące dla wszystkich uczestników postępowania.

5. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania.

Informacja o ewentualnych zmianach zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego (w BIP) i w Bazie konkurencyjności.

Wyniki postępowania zostaną upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Dla zapewnienia prawidłowego wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany na etapie realizacji zamówienia kontaktować się z Zamawiającym w celu wyjaśnienia i ustalenia wszelkich kwestii związanych w szczególności z użyciem odpowiednich logotypów oraz wystawieniem faktury.

POUCZENIE:

Przedmiot postępowania będzie współfinansowany ze środków publicznych w ramach projektu Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Przedłożenie w celu uzyskania przedmiotowego zamówienia fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów, oświadczeń wiąże się z odpowiedzialnością karną w szczególności na podstawie art. 297 kk.

Załącznik nr 1: Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY
„Usługi drukowania i powiązane”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi

| Dane kontaktowe | | | |
|--|--|-----|--|
| Nazwa Wykonawcy | | | |
| Adres Wykonawcy | | | |
| Nr telefonu | | | |
| Adres e-mail | | | |
| REGON | | NIP | |
| Dane kontaktowe jeżeli są inne niż w/w (nr telefonu, adres e-mail) | | | |

| | |
|--|---|
| Cena brutto usługi (zaprojektowanie, wydrukowanie i dostarczenie ogółem 520 sztuk kalendarzy) liczbowo i słownie: | <p>..... (słownie złotych: )</p> |
| Warunki dostawy | <p><input type="checkbox"/> deklarujemy * <input type="checkbox"/> nie deklarujemy * zapewnienie osoby do rozładunku wydrukowanych materiałów i wniesienia ich do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego <i>*niepotrzebne skreślić</i></p> <p>Pozostawienie deklaracji w tym zakresie niewypełnionej skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca nie deklaruje realizacji usługi na w/w warunkach. W takiej sytuacji Wykonawca w ramach danego kryterium oceny uzyska 0 pkt.</p> <p><i>Co do zasady Wykonawca powinien skreślić niepotrzebny wariant deklaracji, ale dopuszcza się zaznaczenie wybranego wariantu w inny sposób, z zastrzeżeniem, iż wybrany sposób wyrażenia woli Wykonawcy powinien być jednoznaczny, ponieważ <u>nie będzie on podlegał uzupełnieniu/wyjaśnieniu.</u></i></p> |

- 1) Oświadczam/-y, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję proponowane przez Zamawiającego istotne postanowienia umowy.
- 2) Oświadczam/-y, że cena podana przeze mnie w niniejszym formularzu jest ceną brutto, i uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego.
- 3) Oświadczam/-y, że osoby, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz 1320 z późn. zm) lub odpowiadającej mu formy zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego przez cały okres jego realizacji.
- 4) Oświadczam/-y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(dane adresowe)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na „Usługi drukowania i powiązane” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi **sygn. SP-157/22-USL/104** świadomy/-a/-i odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych oświadczeń (w szczególności na podstawie art. 297 kodeksu karnego), oświadczam/-y, że:

- a) w stosunku mnie/ nas/ podmiotu, który reprezentuję nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarto układu z wierzycielami, działalność nie jest zawieszona albo nie znajdują się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b) ja/my (osoby fizyczne) lub urzędujący członkowie ich organów zarządzających lub nadzorczych, wspólnik spółki (w spółce jawnej lub partnerskiej) albo komplementariusz (w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej) lub prokurent nie zostali prawomocnie:
 - skazani za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - ukarani za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny
- c) w stosunku mnie/ nas/ podmiotu, który reprezentuję nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- d) nie podlegam/-y/ podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Zgodnie z treścią ww. przepisu, z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3: Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(dane adresowe)

Przystępując do podpisania umowy o udzielenie zamówienia na „Usługi drukowania i powiązane” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi sygn. **SP-157/22-USL/104** świadomy/-a/-i odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych, stwierdzających nieprawdę lub nierzetelnych oświadczeń (w szczególności na podstawie art. 297 kodeksu karnego), oświadczam/-y, że niżej wskazana/-e osoba/-y wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj. w szczególności przygotowanie do druku, obsługa specjalistycznych maszyn i urządzeń drukarskich w zależności od techniki druku, nadzorowanie lub wykonywanie innych czynności w procesie drukowania (np. drukarz, operator urządzeń introligatorskich/cyfrowych) jest/są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm) lub odpowiadającej mu formy zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia w wymiarze czasu pracy odpowiadającym przedmiotowi zamówienia i za wynagrodzeniem w wysokości nie niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalane na podstawie odrębnych przepisów:

| Lp. | Imię i nazwisko | czynności wykonywane w ramach realizacji zamówienia | Wymiar etatu |
|-----|-----------------|---|--------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| | | | |

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub przedstawiciela
upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)